

מספר הנוהל:	קובץ נהלי בטיחות	מועצה מקומית בית דגן
מהדורה מס': 1		
בתוקף מתאריך: 7.1.2020		
תאריך עדכון: -		
דף 1 מתוך 10	נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	
מאשר הנוהל:	עורך הנוהל: אהרון זדא, ממונה בטיחות	
חתימה:	חתימה:	

1. כללי

במועצת בית דגן עובדים לעיתים קבלני חוץ שונים ויש להסדיר את קליטתם ועבודתם בנוהל זה.

2. מטרה

- 2.1 מניעת תאונות ופגיעות בנפש ורכוש.
- 2.2 החלת הוראות הבטיחות של המועצה על הקבלנים.
- 2.3 קביעת סדרי קליטה ופיקוח לבטיחות של הקבלן ועובדיו.

3. תחולה

תחולת נהל זה על קבלנים העובדים בשטח מועצת בית דגן ועל מזמין העבודה מטעם המועצה.

4. הגדרות

"מזמין העבודה" - כל עובד מועצה שמזמין קבלן חוץ לצורך ביצוע עבודה במועצה.

5. מסמכים ישימים

- 5.1 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954.
- 5.2 פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל - 1970.

קובץ נהלי בטיחות		מועצה מקומית בית דגן	
			מספר הנוהל:
			מהדורה מס': 1
			בתוקף מתאריך: 7.1.2020
תאריך עדכון: -		נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	
דף 2 מתוך 10			
מאשר הנוהל:		עורך הנוהל: אהרון זדא - ממונה בטיחות	

6. השיטה

6.4

הוראות למזמין העבודה מטעם המועצה:

- 6.1.1. יודא כי הקבלן יציג הוכחות לכך שביטח את כל עובדיו בביטוח חבות מעבידים וביטוח צד ג' כנגד נזקי גוף ורכוש.
- 6.1.2. ישמש כאיש הקשר של הקבלן במועצה ויימצא בכל זמן עבודתו בשטח או בקרבת מקום, או ידאג לנציג מטעמו שישמש כאיש הקשר בהיעדרו.
- 6.1.3. יקבל את רשימת כלל העובדים המיועדים לעבוד במועצה כולל פרטיהם האישיים והסמכתם המקצועית. עובד אשר שלא יוצגו נתוניו או שלא יאושר מסיבה כלשהי, לא יורשה להתחיל בעבודתו במועצה.
- 6.1.4. יצלם כל תעודת הסמכה (כגון אישור הדרכה לעבודה בגובה, חשמלאי וכו') של הקבלן ועובדיו הרלוונטית לביצוע העבודה ויטייקה בתיק ריכוז קבלנים.
- 6.1.5. הפעלת ציוד מכני הנדסי, מלגוזות, עגורנים וציוד הרמה תורשה רק לאחר הצגת תעודות אישור תקינות הציוד (טסט, תסקיר בודק מוסמך וכו') ותעודות לעובדים המורשים והמוסמכים להפעילם כחוק.
- 6.1.6. ימסור לקבלן או למנהל העבודה מטעמו את "נספח בטיחות לקבלן חוץ" (נספח ג' לנוהל זה) ויחתים אותו עליו. חתימת הקבלן על מסמך זה מהווה עדות לכך כי הוא נושא באחריות מלאה על עובדיו והוא זה שישא באחריות במקרה של כשל או תביעה כלשהי מצד עובדיו.
- 6.1.7. ימסור לקבלן למנהל העבודה מטעמו את תמצית כללי הבטיחות וההתנהגות בצירוף טופס הדרכה (נספח א' לנוהל זה) על מנת שידריך את עובדיו שיעבדו במועצה בהתאם לנוהל זה ויחתים אותם. ההדרכה תתבצע לפחות אחת לשנה. **הקבלן ועובדיו יורשו להתחיל לעבוד רק אחרי מסירת טופס ההדרכה חתום על ידי כל העובדים.**
- 6.1.8. אם הקבלן ועובדיו מיועדים לבצע עבודות בגובה, יימסרו להם כללי הבטיחות לעבודה בגובה (נספח ב' לנוהל זה).
- 6.1.9. לפני הכנסת עובד חדש של הקבלן לעבודה במהלך העבודה, תוטל על הקבלן או מנהל העבודה מטעמו האחריות להדריכו ולהחתימו על טופס ההדרכה לפני תחילת עבודתו של עובד זה בשטח המועצה.
- 6.1.10. יפקח על הקבלן ועובדיו שהם עובדים על פי כללי הבטיחות ועם ציוד מגן אישי נדרש, לרבות נעלי בטיחות.
- 6.1.11. ידווח ליו"ר ועדת הבטיחות על כל הפרת בטיחות. בנוסף, הוא רשאי להפסיק את העבודה של הקבלן ועובדיו בכל עת אם נוכח שהם אינם מקיימים את כללי הבטיחות ולהודיע ליו"ר ועדת הבטיחות.

7. נספחים

- 7.1. נספח א' - כללי בטיחות והתנהגות לקבלן ועובדיו במועצה וטופס הדרכה.
- 7.2. נספח ב' - נספח בטיחות לקבלן חוץ.

8. אחריות

האחריות ליישום נהל זה חלה על מזמין העבודה מטעם המועצה.

מספר הנוהל: מהדורה מס': 1 בתוקף מתאריך: 7.1.2020 תאריך עדכון: -	קובץ נהלי בטיחות	מועצה מקומית בית דגן
דף 3 מתוך 10	נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	
מאשר הנוהל:		עורך הנוהל: אהרון זדא - ממונה בטיחות

נספח א'

כללי בטיחות והתנהגות לקבלן ועובדיו

א. כללי התנהגות לקבלן ועובדיו בשטח המועצה

1. כניסה ויציאה מהמועצה רק דרך השער הראשי בלובי הכניסה.
2. אין לעשן בשטח המועצה - למעט בפניות עישון מוגדרות ומשולטות.
3. אין להכניס כלי נשק לשטח המועצה.
4. אין להשתמש בצידוד של המועצה ללא אישור מזמין העבודה ואין אישור לעובד המועצה להשתמש בצידוד שלך.
5. אין להשתמש בצידוד משרדי כמו טלפונים, מכונות צילום וכדומה ללא אישור מזמין העבודה.
6. עבודת קבלן ו/או עובדיו תותנה בהמצאות המזמין או נציג מטעמו בכל זמן העבודה בשטח המועצה או הימצאותו בקרבת מקום כאשר הקשר ביניכם ידוע.
7. כל עבודת קבלן ו/או עובדיו מעבר לשעות הפעילות של המחלקה שבה הוא עובד תחייב תאום מראש עם מזמין העבודה. לא יישאר קבלן או עובדיו בשטח לבד כאשר אין לו איש קשר מוסכם מראש שישמש כנציג המזמין העבודה. המשיך העבודה מותנה בזה שהקבלן ו/או עובדיו יודעים למי להתקשר כאשר יש להם בעיה, או תקלה או כל אירוע בטיחות ויש בידיהם את כל האמצעים להתקשרות (מספרי טלפון וטלפון סלולארי).
8. חלה חובת דיווח למזמין העבודה על כל אירוע המתרחש במהלך העבודה או על הימצאות סכנה אפשרית אשר עלולה לגרום לאירוע בטיחות, נזק לאדם, לצידוד או לסביבה.
9. הקבלן או בא כוחו, יבטיח העברת מידע למזמין העבודה, בדבר כל תאונת עבודה ו/או מקרה מסוכן וחמור ("כמעט תאונה") שאירעו בשטח המועצה, בהם מעורבים הקבלן ו/או עובדיו. אין בהודעה כנ"ל מלשחרר את הקבלן ו/או בא כוחו מחובת הדיווח למשרד הכלכלה כחוק.
10. עבודה בגובה מעל 2 מטרים, לרבות עבודה על גגות, תתואם אישית עם מזמין העבודה ורק עם ציוד מתאים ואישורי הדרכה על פי תקנות הבטיחות לעבודה בגובה.

ב. כללי בטיחות בסיסיים לקבלן ועובדיו בשטח המועצה

1. השמע להוראות העבודה והבטיחות הקיימות במועצה.
2. ציית לשילוט המוצב באזורים השונים במועצה.
3. את דרכך מהכניסה למקום העבודה יש לעשות בדרכים המקובלות ללא קיצורי דרך.
4. עשה אך ורק את העבודות אשר הטיל עליך הממונה עליך לפני תחילת העבודה. עליך להיות בטוח כי הבנת את ההוראות ואתה יודע בדיוק מה עליך לעשות.
5. בהופעתך לעבודה עליך להתייצב בבגדי עבודה מתאימים. יש להשתמש בצידוד מגן אישי בעבודות הדורשות שימוש כזה (נעלי בטיחות, כפפות וכו').
6. וודא כי כל הכלים שברשותך תקינים וכל ציוד הנדרש בדיקה תקופתית שברשותך יהיה תקף לשימוש.
7. הימנע ככל האפשר מכל מעשה העלול לסכן את עצמך ו/או אנשים אחרים במועצה.
8. הודע מיד לממונה עליך על כל מפגע מסוכן בו נתקלת, כגון כלים/מכשירים/מכונות פגומים, מכשולים וכו'.
9. שמור על הסדר והניקיון בעבודתך.
10. יש לשמור על מעברים נקיים ממכשולים. עליך ללכת רק במעברים המיועדים לכך.

מספר הנוהל:	קובץ נהלי בטיחות	מועצה מקומית בית דגן
מהדורה מס': 1		
בתוקף מתאריך: 7.1.2020		
תאריך עדכון: -		
דף 4 מתוך 10	נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	
מאשר הנוהל:		עורך הנוהל: אהרון זדא - ממונה בטיחות

11. וודא ידיעת דרכי הכניסה והיציאה כולל יציאות החירום במקומות במועצה בהם אתה עובד.
12. לפני ביצוע עבודות הניקיון יש להציב שלטי אזהרה זהירות החלקה בתחילת ובסיום אזור הניקיון.
13. הזהר מפגיעת חפצים בעת הרמה או שינוע ציוד.
14. אין לבצע עבודה שאינה בתחום עבודתך.
15. עבודות חשמל תבוצענה רק ע"י חשמלאים מוסמכים, **אין לבצע עבודות תחת מתח.** פתיחת לוחות חשמל אסורה לעובד שאינו מוסמך לכך.
16. וודא היכן ממקומות ערכות עזרה ראשונה במועצה.
17. חל איסור להבעיר אש בסביבת חומרים דליקים.
18. הכר את מיקום ציוד כיבוי האש הפזור במקום בו אתה עובד.
19. שמור על גישה חופשית אל ציוד כיבוי האש כגון (מטפים, ארונות כיבוי אש). שמור על דרכי מילוט ויציאות חירום פנויות ממכשולים.
20. במקרה של שריפה פעל בקור רוח, נסה לכבותה בעזרת מטפה וקרא לעזרה.
21. במידה ואתה משתמש בפיגומים ו/או סולמות, הם יהיו בנויים כנדרש על פי התקנות הרלוונטיות.
22. יש לגדר אזורי הרמה כדי שעובדים שאינם עוסקים בהרמה לא יכנסו לאזור הסכנה.
23. במועצה קיימים ערכות עזרה ראשונה וגם מגישי עזרה ראשונה שיכולים לתת מענה עזרה ראשונה ראשוני ומיידי במקרה של תאונה.
24. במקרה של פינוי בעקבות תאונת עבודה, הוא יבוצע בליווי עובד נוסף של הקבלן בצירוף מסמכי זיהוי.

ג. כללי בטיחות לעבודה באש גלויה

1. עבודה באש גלויה מוגדרת כעבודה הכוללת חיתוך, ריתוך, השחזה או עבודות אחרות היוצרות מקורות אש גלויה/ניצוצות.
2. אין לבצע עבודה באש גלויה בשטח המועצה, למעט במקומות המיועדים לעבודה באש גלויה. יש לבצע עבודה באש גלויה אך ורק במקומות המיועדים לכך ומאושרים על ידי ההנהלה.
3. לפני ביצוע עבודה באש גלויה חובה להכיר את אזור העבודה ומקום כל ציוד החירום שבו (טלפון, ציוד עזרה ראשונה וכד').
4. וודא הימצאות של אדם נוסף אחד לפחות באזור העבודה.
5. יש לוודא הימצאות כל הציוד לצורך כיבוי שריפה (מטפים, שמיכות).
6. יש לוודא המצאות כל אמצעי ההגנה האישיים הנדרשים: נעלי בטיחות, לבוש מגן אישי, מסכת ריתוך וכד'.
7. יש לוודא כי ציוד הריתוך והחיתוך או כל ציוד אחר שבשימוש תקין (כולל ווסתים, בריז, כבלים), ויש לוודא הימצאות כל אמצעי ההגנה הנדרשים בציוד הרלוונטי (שסתום אל-חוזר, בולם להבה).
8. יש לוודא כי גילי הגז מעוגנים בשרשרות לקיר או קשורים בתוך עגלה ייעודית.
9. יש לאוורר כל חלל בו עלולים להיווצר אדים דליקים או נפיצים לפני ביצוע עבודה באש גלויה.
10. אם נדרש, חובה לכסות פתחים כגון דלתות וחלונות או פתחים ברצפה ביריעות עמידות אש.
11. אם ניתן, יש להרחיק את כל החומרים הדליקים ממקום האש והאזור נקי. יש להפריד ביצוע עבודה באש גלויה מחומרים דליקים או נפיצים כגון נוזלים דליקים, נייר, עץ, אריזות פלסטיק וכו' לפחות 11 מטרים.
12. אם לא ניתן, חובה להתקין מחיצה (וילון מיוחד, חסין אש) מסביב לאזור הריתוך/חיתוך, בסביבה המכילה חומרים דליקים.
13. בסוף עבודה עם אש גלויה יש לוודא שהאזור נקי ובטוח מסכנת פריצת אש. בדיקה נוספת תיערך 15 דקות לאחר סיום העבודות כדי לוודא שאין התחדשות של אש במקום.

מספר הנוהל:	קובץ נהלי בטיחות	מועצה מקומית בית דגן
מהדורה מס': 1		
בתוקף מתאריך: 7.1.2020		
תאריך עדכון: -		
דף 5 מתוך 10	נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	
מאשר הנוהל:		עורך הנוהל: אהרון זדא - ממונה בטיחות

ד. כללי בטיחות בסיסיים לעבודה בחשמל

- עבודות חשמל יתבצעו רק על ידי חשמלאי עם רישיון בתוקף.
- על כל המתקנים, המכשירים וחלקי המכשירים שמותר ואפשר להאריקם חלים כללי הבטיחות במתקני חשמל המוגדרים בחוק החשמל ותקנותיו.
- כל הציוד והמכשירים החשמליים הנמצאים במועצה יענו על דרישות התקן הישראלי.
- העבודות החשמליות תבוצענה בהתאם לתקן הישראלי או בהתאם לחוק החשמל ותקנותיו.
- לפני תיקון או פירוק של מתקן חשמלי תעשנה הפעולות הבאות:**
 - על המתקן ייתלה שלט "אין להפעיל מתקן זה".
 - תנותק אספקת המתח אל המתקן והמפסק המחובר את המתקן למתח **ינעל** במצב מנותק.
 - רק האחראי לתיקון או לפירוק רשאי לחבר את המתקן למתח עם סיום העבודה.
 - אם התיקון נמשך ימים אחדים, ייקבע על המתקן תג בציון התאריך וההנחיה למי לפנות לחידוש ההזנה.
- בעבודה עם כבלי חשמל מאריכים יוקפד על מילוי הוראות אלה:**
 - יש להימנע מגרירת הכבלים על הרצפה.
 - יש להגן על הכבלים המונחים על הרצפה מפני פגיעה על ידי עוברים ושבים, מלגזות וכו'.
 - יש למנוע מגע בין בידוד הכבל לבין חומרים מאכלים, דלק, שמן וכו'.
 - כבלים לא יונחו במקומות רטובים או בחללים רוויי אדי מים.
 - כבלי החשמל יהיו קצרים ככל האפשר כדי שלא יהיו מכשול על הרצפה.
- בעבודה עם כלים חשמליים מטלטלים יוקפד על מילוי הוראות אלה:**
 - הזנת זרם החשמל להפעלת הכלים חייבת להיות רק באמצעות מפסקי מגן המופעלים בזרם דלף - ממסרי זרם פחת- מפסקים נגד התחשמלות.
 - יש וודא כי לכלי יש בידוד כפול. אין להסיר את המגנים שסופקו עם הכלי.

ה. כללי בטיחות בסיסיים לעבודה בגובה

- רק עובדים שעברו הכשרה והסמכה על ידי מדריך מוסמך לעבודה בגובה וברשותם אישור הדרכה בתוקף, יעבדו בגובה, ורק בתחומים בהם הם הוסמכו על פי אישור ההדרכה.
- כל עבודה במועצה, לרבות עבודה בגובה, תתבצע אחרי הדרכת בטיחות כללית שתתבצע במקום על ידי מנהל העבודה של הקבלן ותכלול הנחיות ספציפיות לעבודה בגובה במקום ובכפוף לתקנות.
- כל עבודה בגובה תתבצע עם ציוד המגן האישי הנדרש לאותו סוג העבודה, כולל כובע מגן תקני ונעלי בטיחות.
- בדיקת הציוד תיעשה על ידי העובד עצמו לפני תחילת העבודה ותכלול בדיקת תקן, תוקף ותקינות. בדיקת תקינות הציוד על ידי העובד תכלול בדיקה שהרתמה שלמה וללא פגמים וחתכים, חבל הקשירה שלם ללא חתכים, אביזרי החיבור תקינים ללא עיוותים ופגמים וסופג אנרגיה, אם נדרש על פי הצורך, שלם, תקין וסגור עם שרוול כיווץ.
- בעבודה בגובה תמיד יהיה עובד אחד על הקרקע בקשר עין עם העובדים בגובה שמתפקידו להזעיק עזרה ולעזור בחילוץ במקרה חירום.
- באחריות העובד להיקשר לנקודת עיגון חזקה ואיתנה בנקודה גבוהה ככל האפשר בעבודה על פיגום נייד, ניח או על סולם.
- עבודה בגובה של פחות מ- 6 מ', או מתוך סל הרמה במלגזה, או מתוך במת הרמה תתבצע עם מערכת ריסון נפילה - חבל קשירה קצר ככל שניתן וללא סופג אנרגיה, ובכל מקרה שלא יאפשר נפילה חופשית של יותר מ- 1 מ'.

מועצה מקומית בית דגן	קובץ נהלי בטיחות	מספר הנוהל:
		מהדורה מס': 1
		בתוקף מתאריך: 7.1.2020
		תאריך עדכון: -
	נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	דף 6 מתוך 10
	עורך הנוהל: אהרון זדא - ממונה בטיחות מאשר הנוהל:	

טופס הדרכה

על הקבלן או מנהל העבודה מטעמו להדריך את כל עובדיו שיעבדו במועצה על פי נספחים א' ו-ב' לנוהל זה.

טופס זה יש למסור למזמין העבודה, חתום על ידי כל העובדים במועצה מטעם הקבלן בטרם תחילת העבודה.

[illegible]

מספר הנוהל:		קובץ נהלי בטיחות	מועצה מקומית בית דגן
מהדורה מס': 1			
בתוקף מתאריך: 7.1.2020			
תאריך עדכון: -			
דף 7 מתוך 10		נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	
מאשר הנוהל:		עורך הנוהל: אהרון זדא - ממונה בטיחות	

נספח ב'

נספח בטיחות לקבלן חוץ

1. הקבלן מצהיר כי ידועות ומוכרות לו כל הוראות הדין המתייחסות לבטיחות בעבודה בכלל ולבטיחות בביצוע העבודות אותן יבצע בפרט, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות הדברים, הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל - 1970 והתקנות שהותקנו על פיה, והוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954.
2. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות וכן מתחייב לגרום לכך שעובדיו יבצעו את העבודות תוך שמירה קפדנית וקיום הוראות כל דין בדבר אמצעי הבטיחות וכללי בטיחות וזהירות החלים על ביצוע עבודות, וכן תוך שמירה קפדנית וקיום נהלי המועצה והוראותיה בדבר אמצעי בטיחות וכללי בטיחות וזהירות החלים על ביצוע העבודות.
3. הקבלן מתחייב שלא לבצע עבודה כלשהי בטרם התייצב בפני מזמין העבודה וקיבל ממנו תדריך ביחס לכללי הבטיחות אותם עליו ועל עובדיו לשמור בעת ביצוע העבודות, אך אין בכך כדי לגרוע מחובת הקבלן להכיר את כל כללי הבטיחות ולתדרך את עובדיו בהם כאמור לעיל. הקבלן מתחייב לנהל פנקס הדרכה לכל עובדיו בשטח המועצה.
4. הקבלן מתחייב שלא לבצע עבודה כלשהי בטרם מילאו הוא ועובדיו כל דרישה שנדרשו למלא על ידי הממונה על הבטיחות או המפקח על הקבלן מטעם המועצה.
5. הקבלן מתחייב לפקח על עובדיו ולהקפיד בין היתר שהם מקיימים את כל כללי הבטיחות וזהירות עפ"י כל דין, עפ"י הוראות המועצה ונהליה ועפ"י הוראות הממונה על הבטיחות.
6. הקבלן מתחייב כי כל ציוד, לרבות מכונות הרמה, יופעלו על ידו או על ידי מי מעובדיו במקום ביצוע העבודות רק על ידי מפעיל מוסמך לאותו סוג של מכונה או מתקן הרמה.
7. הקבלן מתחייב כי בעבודה מקצועית או בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישיון או בהיתר או בתעודת הסמכה, יעסוק מטעמו רק איש מקצוע מנוסה ומיומן בעל רישיון, היתר או תעודת הסמכה תקפים.
8. הקבלן מתחייב כי הוא לא ישתמש בכל ציוד, מכונה או כלי השייך למועצה ללא אישור המזמין מטעם המועצה.
9. הקבלן מתחייב לא להכניס עובד חדש למקום ביצוע העבודות בטרם הוא הדריך אותו הדרכת בטיחות על פי נוהל זה והחתים אותו על פנקס ההדרכה.
10. הקבלן מתחייב למסור למזמין העבודה את פנקס ההדרכה לאחר גמר העבודות במקום.
11. הקבלן מתחייב כי כל עובדיו יהיו מצוידים בכל ציוד המגן האישי הדרוש, הן עפ"י דין, הן עפ"י הוראות המועצה ונהליה והן עפ"י הוראות הממונה על הבטיחות, וכי אותו ציוד מגן אישי יהיה תקין וכשיר להפעלה והעובד מתורגל ומיומן בשימוש בו.
12. הקבלן מתחייב להחזיק את מקום ביצוע העבודות בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה.
13. הקבלן מתחייב לכסות ו/או לגדר כל בור או פתח שלתוכו ניתן ליפול והנמצא במקום העבודות.
14. הקבלן מתחייב כי כל הציוד בו הוא ישתמש, לרבות מכונות ואביזרי הרמה, סולמות ופיגומים יהיו ממבנה טוב, מחומר מחזק וללא כל פגם תקין וכשיר להפעלה והעובד מתורגל ומיומן בשימוש בו.
15. הקבלן מתחייב כי על כל ציוד הרמה, אביזר הרמה או מכונת הרמה, יוצב לוח עליו יירשם עומס העבודה הבטוח של אותו אביזר או אותה מכונה וכי הציוד האמור לעיל יופעל בהתאם לאותו עומס בלבד. הקבלן מתחייב כי כל אביזר הרמה או מכונת הרמה יהיו בעלי תסקיר בדיקה של בודק מוסמך בתוקף.

מספר הנוהל:	קובץ נהלי בטיחות	מועצה מקומית בית דגן
מהדורה מס': 1		
בתוקף מתאריך: 7.1.2020		
תאריך עדכון: -		
דף 8 מתוך 10	נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	
מאשר הנוהל:		עורך הנוהל: אהרון זדא - ממונה בטיחות

16. הקבלן מתחייב כי כל עובד שלו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית לאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הנדרשות על פי כל דין.
17. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי כל עובד שלו אשר ינהג בכלי רכב, לרבות מלגזה, בתחום אתרי המועצה יהיה בעל רישיון בתוקף לאותו כלי רכב ויציית לשלטי התנועה והאזהרה ולחוקי התנועה.
18. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי במהלך ביצוע העבודות, עובדיו לא ישתו אלכוהול, לא ישחקו במשחקי מזל ולא יסתובבו באתרי המועצה ללא כל מטרה המקדמת את עבודתם.
19. הקבלן יישא באחריות מלאה ובלעדית לבטיחות של העוסקים מטעמו בביצוע העבודות, בין שהעבודות מבוצעות בשטח אתרי המועצה ובין שהן מבוצעות במקום אחר.
20. במקרה שתנאי הבטיחות במקום ביצוע העבודות לא יענו על הנדרש, על הקבלן אחראיות מלאה ובלעדית למלא את כל דרישות הבטיחות ולעכב את המשך ביצוע העבודות עד מילוי.
21. אישור מזמין העבודה או כל עובד אחר מטעם המועצה לביצוע עבודות בתנאי בטיחות בלתי מספיקים לא ישחרר את הקבלן מאחריותו הבלעדית האמורה.
22. הקבלן יהיה אחראי באופן מלא ובלעדי לכל נזק שייגרם תוך כדי או עקב ביצוע העבודות לעוסקים מטעמו בביצוע, לרבות אך מבלי למצות נזק שייגרם בגין ליקויי בטיחות כלשהם. הקבלן משחרר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור ומתחייב לשפות אותה בגין כל סכום שתיאלץ לשלם כפיצוי לעוסקים בביצוע העבודות מטעמו.
23. הקבלן מתחייב לשפות את המועצה ו/או כל אדם וגוף שיינזקו, ייתבעו או ייפגעו בעטיו של הקבלן ועובדיו במהלך ביצוע העבודות.
24. הקבלן יבטח את עצמו בביטוח חבות מעבידים וביטוח צד ג' כנגד נזקי גוף ורכוש.
25. הממונה על הבטיחות יהיה רשאי בכל עת להורות לקבלן להפסיק את ביצוע העבודות, אם נוכח לדעת כי הקבלן אינו מקיים הוראה מהוראות נספח זה או הוראה כלשהי, בין על פי כל דין, בין על פי נהלי המועצה ובין שיצאה מפיו, והקבלן מתחייב לפעול לפי הוראותיו ולתקן לאלתר את הדרוש תיקון.
26. הימנעות הממונה על הבטיחות ממתן הוראות לא תשחרר את הקבלן מן האחריות המלאה והבלעדית ומן החובה לשפות את המועצה כאמור לעיל. הוראות הממונה לא ישחררו את הקבלן מן האחריות והחובה הנ"ל, אלא אם כן מסר הקבלן לממונה מראש ובכתב התנגדות מפורשת להוראותיו.
27. המועצה תהיה רשאית, בהמלצת ועדת הבטיחות של המועצה כמשמעותה בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954, לנכות סכומים מהתמורה המגיעה לקבלן בעד עבודתו לפי הוראות נהל זה, בשל אי קיום כללי בטיחות המופיעים בסעיפי נספח זה.
28. המועצה תנהג בסכומים שנוכו, בהתאם להוראות ובדרך שנוהגים בסכומים שנוכו משכרו של עובד, בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954.
29. למען הסר ספק מוצהר בזאת שאין באמור בסעיפים לעיל כדי להחיל הוראה כלשהי מחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954, על מי מהצדדים לחוזה או להטיל על מי מהם חובות הנובעות מחקיקה כלשהי שאינן חלות על הצדדים מתוקף הוראות אותה חקיקה.

מספר הנוהל:	קובץ נהלי בטיחות	מועצה מקומית בית דגן
מהדורה מס': 1		
בתוקף מתאריך: 7.1.2020		
תאריך עדכון: -		
דף 9 מתוך 10	נוהל בטיחות לעבודת קבלן חוץ	עורך הנוהל: אהרון זדא - ממונה בטיחות
מאשר הנוהל:		

החתמת הקבלן

(למילוי על ידי הקבלן)

**קיבלתי, קראתי והבנתי את הנחיות הבטיחות לקבלן
והנני מתחייב לפעול לפיהן.**

שם הקבלן:

כתובת:

טלפון:

שם מנהל העבודה:

סוג העבודה שתבוצע:

מקום העבודה:

מספר העובדים:

תאריך תחילת העבודה:

משך משוער של העבודה:

חתימה:

תאריך: