

מועצה מקומית בית דגן

מכרז פומבי מס' 30/26

למתן שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי
תקציבי חינוך
במועצה המקומית בית דגן

הפנייה מיועדת לנשים וגברים כאחד, כל מסמכי המכרז כתובים בלשון זכר למען הנוחות.

המועצה המקומית בית דגן

מכרז פומבי מס' 30/26

למתן שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן

המועצה המקומית בית דגן (להלן: "**המועצה**"), מזמינה בזאת הצעות מחיר לשירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך עבור המועצה המקומית בית-דגן, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז. את מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים אליו לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש, תמורת תשלום של 500 ₪ כולל מע"מ (התשלום לא יוחזר), במשרדי המועצה, רח' מנחם בגין 9, בית דגן (להלן: "משרדי המועצה"), בימים א'-ה' בשעות העבודה הרגילות במחלקת הגבייה בטלפון 03-9602124/6.

במסמכי המכרז ניתן לעיין, קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי המועצה או באתר האינטרנט של המועצה www.beitdagan.muni.il.

את ההצעות וכל מסמכי המכרז, כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז יש להגיש במעטפה סגורה היטב, עליה מצוין שם ומספר המכרז, יש למסור במסירה אישית בלבד (לא בדואר), להפקדה בתיבת המכרזים, קומה א', במשרדי המועצה, רח' מנחם בגין 9, בית דגן עד **16.07.2026** לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק.

המציע במכרז יהא חייב להמציא את כל האישורים והאסמכתאות הדרושות ובהם כי יש לו הניסיון והיכולות, כדרישות המכרז וכי הינו מנהל ספרי חשבונות כחוק.

המועצה תבחן את ההצעות כך, שמציע או הצעה, שלא יעמדו בתנאי הסף, יפסלו ולא יבואו במניין ההצעות ורק מציע, העומד בתנאי הסף, תבחן הצעתו הכספית.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ההצעות בין שני מציעים שונים או להזמין את כל המטלות נשוא המכרז ממציע אחד, הכול כראות עיניה וללא צורך במתן נימוקים כלשהם.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

לפרטים ניתן לפנות אל גברת כוכבית מיכאל מנהלת החינוך במועצה בטל' 03-9602116/7

בכבוד רב,

אלי דדון
ראש המועצה

יוני 2026

מכרז מס **עבור שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן**

המועצה המקומית בית דגן (להלן: "המועצה") מעוניינת לקבל הצעות עבור שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן. בהתאם למפרט המצ"ב וכמפורט בנספח 1 למכרז זה.

תנאי תשלום: עפ"י המפורט במפרט.

כב' מוזמן/נים להגיש הצעה לביצוע האמור על גבי המפרט המצ"ב וזאת עד יום 16/07/2026, שעה 12:00.

ההצעה תוגש במעטפה סגורה ותופקד בתיבת המכרזים עד המועד האמור (אין לשלוח בדואר או במייל).

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

פרטים נוספים, במזכירות המועצה בשעות העבודה הרגילות ובטל': 03-9602104/6.

מסמכי המכרז:

1. להלן פירוט מסמכי המכרז:

א. הזמנה להציע הצעות.

ב. **נספח 1 – הצעת מחיר ומפרט.**

ג. נספח 2 – נספח מידע ארגוני וניסיון המציע.

ד. נספח 3 – תצהיר שכר מינימום.

ה. נספח 4 – תצהיר שמירה על זכויות עובדים.

ו. נספח 5 – תצהיר העדר קרבה.

ז. נספח 6 – תצהיר ייצוג הולם.

ח. נספח 7 – נוסח מפרט ביטוחים (כולל 3 מסמכים 7א, 7ב, 7ג).

ט. נספח 8 – הסכם.

תנאי סף ותנאים כלליים במכרז

2. על המציע להגיש את המסמכים המבוקשים להלן ולעמוד בתנאים הבאים במועד שנקבע להגשת ההצעה. לתשומת לב: אי מילוי אחר התנאים בסעיף זה או אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה.

3. עותק חתום ומלא של מסמכי המכרז חתומים בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאים במקומות המיועדים לכך.

4. הצעת מחיר של המציע חתומה בהתאם לנספח 1 למכרז זה.

5. המציע אשר יספק את השירותים בעצמו ו/או נותן השירות מטעמו, בעל תואר ראשון ממוסד מוכר.

חתימה וחותמת

6. המציע אשר יספק את השירותים בעצמו ו/או נותן השירות מטעמו בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בחמש השנים עובר לפרסום המכרז, במתן שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך לרשויות מקומיות.

• **יש להציג כבר בשלב הגשת המכרז את שמו של נותן השירות אשר יספק את השירות למועצה – נספח 2.**

7. על המציע אשר יספק את השירותים בעצמו ו/או נותן השירות מטעמו, להציג אסמכתאות לניסיון מוכח של נותן השירות מטעמו בהתאם לנספח 2.

• **תנאי הסף ייבחנו למול נותן השירות המוצע! ואשר יספק בעצמו את השירות**

8. המציע אשר יספק את השירותים בעצמו ו/או נותן השירות מטעמו הינו רו"ח מוסמך ו/או בעל תואר ראשון בכלכלה או מנהל עסקים – יש להציג אסמכתא לכך.

9. על המציע לצרף המלצות על מנת לעמוד בתנאי האיתות כמפורט במסמכי הפנייה.

10. יש לפרט את מהות העבודה והיקפה, היכן התבצעה, אישור על ביצוע ואנשי קשר ברי השגה אצל מזמין העבודה על גבי נספח 2- נספח מידע ארגוני וניסיון המציע.

11. אישור על היות המציע עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.

12. אישור בתוקף מפקיד שומה על פטור או אחוז ניכוי מס במקור.

13. אישור מרואה חשבון או עו"ד בדבר מורשה זכות החתימה - במקרה שהמציע הוא תאגיד.

14. אישור בתוקף עפ"י חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו-1976.

15. אישור רו"ח כי לפי מיטב ידיעתו המציע מדווח לרשויות המס על משכורות עובדיו ומעביר ניכויים בפועל למס הכנסה ולמוסד לביטוח לאומי.

16. תצהיר תשלום שכר מינימום חתום על ידי המציע ומאומת ע"י עו"ד בהתאם לנספח 3.

17. תצהיר שמירה על זכויות עובדים, חתום ע"י המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד בנוסח המצ"ב למסמך זה כנספח 4.

18. תצהיר העדר קרבה חתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד בנוסח המצ"ב למסמך זה כנספח 5.

19. תצהיר ייצוג הולם חתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד בנוסח המצ"ב למסמך זה כנספח 6.

20. וסח מפרט ביטוחים חתום על ידי המציע נספח 7 – המציע יידרש לביטוחים ככל שהצעתו תזכה במכרז. במקרה כזה ועובר לתחילת ביצוע העבודות מתחייב המציע למסור למועצה את נוסח מפרט הביטוחים חתום ומאושר כדין.

21. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאים שפורטו לעיל.

22. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיהם על פי המכרז, והמועצה תהא רשאית לערוך בדיקות משלה בדבר

23. ניסיונו וכושרו של המציע לביצוע העבודות. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי המועצה לבחירת הזוכה במכרז זה.

הבהרת מסמכי המכרז:

24. עד לא יאוחר מ - 10 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, יום 30.6.26 עד השעה 12:00, יודיע המציע בכתב למועצה המקומית בית דגן בפקס

03-9604048 או במייל lishka@beitdagan.muni.il ויאשר את הגעת /קבלת הפקס/מייל בטל': 03-9602104/6, על כל הסתירות, השגאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

25. מסר המשתתף הודעה כאמור לעיל והמועצה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. המועצה תמסור עותק של התשובות שנמסרו לכל אחד מהמשתתפים וכל מציע יצרפם חתומים בחתימה וחותמת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

26. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י המועצה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב וצורפו להצעה כשהם חתומים בחתימה וחותמת.

27. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "שינויים והבהרות") ואלה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים ויוגשו חתומים בחתימה וחותמת יחד עם מסמכי המכרז ונספחיו.

ביטוחים:

28. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה (להלן: "הספק") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הספק להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות באישור קיום הביטוחים המצורף כנספח 7 להסכם להלן.

29. מובהר בזאת, כי בשלב הגשת ההצעות אין להחתים את חברת הביטוח על אישור קיום ביטוחים, ויש לחתום על האישור בחותמת וחתימת המציע, כפי שהמציע חותם על כל מסמכים המכרז.

דרישת פרטים מהמציע:

30. המועצה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות

נוספות (להלן: "הפרטים"), לשביעות רצונה המלאה, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

31. המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של המועצה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

הצהרות המציע:

32. המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.

33. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

34. המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או משתתף אחר במכרז וכי היה ויתברר למועצה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.

35. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- תיפסל.

36. המציע מצהיר כי ידוע לו כי מציע או מי ממועסקיו לרבות באמצעות חשבונית, לא הורשע, בשנתיים האחרונות, בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים, הצעתו לא תובא לדיון כלל.
37. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או בהצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המציע שהיה לה ו/או למועצה ו/או לרשות אחרת עקב ניסיון רע עם המציע.
38. המציע מצהיר ומתחייב בזה כי יש בידו, ביכולתו היה והצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה זוכה במכרז שבנדון, כולן או חלקן, להעמיד ולהפעיל את הציוד, האמצעים וכח האדם הדרושים, בהיקף, בכמות ובאיכות בהתאם לדרישות המכרז ותוכנית העבודה וזאת החל ממועד תחילת העבודות.
39. המציע מצהיר כי ידוע לו שהמועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ההצעות בין שני מציעים שונים או להזמין את כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד, כראות עיניה וללא צורך במתן נימוקים כלשהם. חולקה העבודה בין שני מציעים ו/או הופחת היקף העבודה, לא ישונו מחירי ההצעה שהגיש המציע עקב השינוי / הפיצול / ההפחתה כאמור ו/או לחזור בו מהצעתו.
40. המציע מצהיר כי ידוע לו כי המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על ביצוע השירותים, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב (להלן: **"התקציב"**), בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים, תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
41. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הזוכה במכרז יידרש לספק **שירותי ליווי וייעוץ מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן** ובמסגרתן להעמיד את כל האמצעים וכוח האדם הדרושים לביצוע ראוי של המטלות כמפורט בחוברת המכרז וההסכם.
42. המציע מצהיר כי ידוע לו, כי במהלך ביצוע העבודות נשוא המכרז, יידרש לעבוד במקביל לעבודתם של נותני שירות אחרים, וייתכן תיאום עם נותני שירות נוספים לרבות אדריכלים, ויועצים אחרים - תיאום העבודות יהא באחריות הזוכה ולאחר קבלת אישור נציג המועצה ו/או המפקח מטעם המועצה (להלן: **"תיאום"**).
43. המציע מצהיר כי ידוע לו שהנתונים במכרז בדבר מידות ו/או כמויות ו/או מספרים ו/או כל נתון אחר המוצגים במסמכי המכרז, נועדו לצורכי מידע כללי על מנת לאפשר הערכה בסיסית.
44. על המציע לאמוד את העבודה ומסמכי המכרז אינם תחליף לסיור ו/או לבדיקה במקום וכי על המציע חלה החובה לאמת ולוודא את הנתונים והתנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמו ועל חשבונו.
45. המציע מצהיר כי ידוע לו כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומו של החוזה בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בשל מעשה או מחדל של המציע ותהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.
46. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא מחויב לעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה המועצה על סיומם.
47. המציע מצהיר, כי ידוע לו כי אסור למציע, למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון, שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- בחירת ההצעות:**
48. המועצה תבחן את עמידתו של המציע ונותן השירות מטעמו בתנאי הסף ומציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו לא תבוא במניין ההצעות.

49. ככלל, תבחר המועצה בהצעה שתהיה היעילה והמיטיבה ביותר עבורה.
50. יצוין כי המציע נדרש לציין בהצעתו מחיר אשר כולל את מלוא מחיר התמורה אותה הוא מבקש בגין ביצוע השירותים ו/או העבודות המפורטים במכרז ומצוינים בנספח 1 למסמכי המכרז, לרבות חומרים, ציוד, כוח אדם, רכב שירות וכן כל תמורה נדרשת אחרת והכל בהתאם להצעה מפורטת בנספח 1 – הצעת המציע.
51. אופן בחינת ההצעות יהיה כדלקמן:
- א. 70% - בהתאם למחיר הנמוך ביותר שיוצע. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד הגבוה ביותר ויתר ההצעות ייבחנו באופן יחסי אליה.
- ב. 30% - נקודות איכות. אופן חלוקת נקודות האיכות יהיה כדלקמן:
- i. המלצות של המציע בפרויקטים דומים – יינתן ניקוד של עד ל 10 נקודות בסך הכל למרכיב זה ועד – 5 נקודות להמלצה. ייבחנו עד 2 המלצות סך הכל.
- ii. התרשמות אישית ומקצועית מהמציע ושל נותן השירות מטעמו בראיון שיערך, למול ועדת בחינה הכוללת את מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו, מנהלת מחלקת החינוך במועצה ו/או מי מטעמה וגזברית המועצה ו/או מי מטעמה וכן כל גורם נוסף בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים. – סך הכל 20 נקודות לרכיב זה.
52. המועצה תבחן יחד עם ההצעה הכספית, במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את השירותים בהתאם לחוזה המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע, לרבות ניסיון המציע עם רשויות מקומיות אחרות, היקף הכספי של עבודות המציע, חוות הדעת המצורפות למכרז זה ועוד, כך שהצעת המחיר לא תהיה הממד היחיד לבחינה.
53. מובהר כי אין ולא יהא באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה להתחשב בכל שיקול רלוונטי אחר, על פי מסמכי ההצעה ועל פי כל דין בבחירת ההצעה הזוכה, לרבות אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את השירותים בהתאם לחוזה המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות למזמיני עבודות קודמות, לבירור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
54. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה שומרת לעצמה את הזכות, להזמין את כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד או לפצל את ההתקשרות בין שני מציעים או להזמין רק חלק מהעבודות, הכול לפי ראיות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה. למועצה הזכות לקבוע כשיר ראשון וכשיר שני ולפנות לכשיר השני בנסיבות הרלוונטיות, לרבות במקרה של ביטול ההתקשרות עם הכשיר הראשון מכל סיבה וזאת בתוך פרק זמן של עד חצי שנה.
55. המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

56. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
57. במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, יובא בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים.

ביטול המכרז

58. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
59. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית - אך לא חייבת - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ולעבודות, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת המועצה לשלם עבור ביצוע השירותים ו/או העבודות, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.
 - התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים
 - יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל
 - החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

לוחות זמנים:

פרסום	18.06.2026
מועד אחרון לשאלות הבהרה	30.06.2026 עד 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	16.07.2026 עד 12:00

בכבוד רב

אלי דדון
ראש המועצה

**מכרז מס 12/26 – עבור שירותי ליווי וייעוץ בתחום בינוי וקידום מוסדות חינוך
ומוסדות ציבור במועצה המקומית בית דגן**
מפרט והצעת מחיר

להלן פירוט השירותים הנדרשים. על המציע לציין מחיר עבור מתן כלל השירותים המפורטים להלן ובהסכם נספח 8.

1. המציע יידרש למתן שירותי שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן.
2. המציע יידרש למתן כלל השירותים הקבועים במכרז זה, כאשר יובהר כי עיקר העבודה הנדרשת תהא עבודת ייעוץ ניהול וסיוע בתחום קידום ומיצוי תקציבי חינוך ובין היתר השירותים אשר להלן:

- א. המציע יידרש להכרת תהליך התפתחות הישוב.
- ב. מציע יידרש להגדרת צרכי החינוך.
- ג. הכנת ניירות עבודה ומסמכים מלווים בהתאם להנחיות משרד החינוך והמועצה.
- ד. הכנת ניירות עבודה ומסמכים מלווים בהתאם להנחיות משרדי העבודה/ התמ"ת/רווחה ככל שנדרש.
- ה. סיוע בקביעת מועדים למימוש ותאום מועדים ל-"מימוש הצרכים" סיוע בקבלת התקציב.
- ו. סיוע בקבלת תקציבים רב שנתיים להקמת מבני חינוך צומחים. ובקרה על קבלתם והשלמת מסמכים.
- ז. השתתפות ככל הנדרש בישיבות בהתאם להנחיית מנהלת החינוך במועצה.
- ח. איתור קולות קוראים המפורסמים מעת לעת.
- ט. מעקב וסיוע במענה לקורות קוראים בנושא חינוך למחלקות השונות במועצה.
- י. כן יידרש המציע למתן השירותים המפורטים להלן:

- 1) בית ספר יסודי וחטיבת ביניים - בדיקת פערי קליטה שרתים ומזכירים.
- 2) בית ספר יסודי וחטיבת ביניים - בניית תקן כ"א מנהלי.
- 3) מעקב בדיקה ודיווח גני ילדים – לרבות מעקב קליטת ילדים מול דוח זכאות, טיפול בילדי סטיה חינוך מיוחד, טיפול בתקצוב סייעת 2, הגשת בקשה לילדי השלמה חינוך רגיל, בדיקת אכלוס כיתות גן, בדיקת חיוב בגין גננות עובדות מדינה, החלפת גננות .
- 4) פתיחת מסגרות על פי צורך.
- 5) הסעות – עריכת והכנת דיווח הסעות חנ"מ שנתי וחופשות .
- 6) הסעות -עריכת והכנת דיווח הסעות חינוך רגיל .
- 7) הסעות - הסעות חינוך מיוחד פר מסלול – בדיקת מחירי הקווים לעומת המכרז.
- 8) הסעות – עריכת והכנת דיווחים בעניין ליוויים.
- 9) בדיקה ודיווח של חינוך מיוחד וסייעות – לרבות, חופשות של אוטיסטים, הזנת יוח"א, שירותי היקף, סייעות שילוב, סייעות כיתתיות, סייעות רפואיות, סייעות חריגות, שעות תמיכה.
- 10) גפ"ן - ליווי ומענה בסוגיות הקשורות בתחום הגפן הרשוטי והממשק למוסדות חינוך.

יא. נוסף על האמור לעיל השירותים יכללו גם את הבאים :

- סיוע בכתיבת נהלי עבודה פנימיים.
 - ישיבות עבודה שוטפות בתיאום עם הגורמים המקצועיים לרבות מנהלת מחלקת חינוך.
 - ביצוע תיאומים שונים.
 - תאום עם גורמי חוץ נוספים במקרה הצורך.
 - דיווחים תקופתיים.
 - בקרה של כלל תקציבי חינוך לרבות שרתים ומזכירים, שכל"ם גנ"י, גננות עובדות מדינה, עוזרות גננות, הסעות וכו'.
 - בדיקת העסקת כ"א מנהלי (שרתים ומזכירים, קבס, קבט, פסיכולוג) לעומת התקנים.
 - מענה שוטף במגוון סוגיות הקשורות בתקציבי חינוך
 - ניתוח מית"ר חודשי הכולל פירוט משרות מתוקצבות על ידי המשרד מדי חודש בפורמט המצורף
 - סיוע בהכנת תקציב ובקרה תקציבית
 - קשר שוטף מול משרד החינוך וייצוג הרשות
 - עדכונים מקצועיים שוטפים.
 - ייזום דיונים בצוות המקצועי לפתרון מחלוקות וקבלת הבהרות.
 - השתתפות בדיונים בהתאם לצורך.
 - סיוע בהגשת קולות קוראים ודיווחי ביצוע בהתאם.
 - השתתפות בישיבות עבודה בהתאם לצורך במשרדי המועצה.
3. פרק הזמן המוערך להתקשרות הינו 5 תקופות שכל אחת הינה של 12 חודשים מרגע חתימת ההסכם, כאשר ההתקשרות תחולק לתקופות בהתאם לקבוע בהסכם ההתקשרות – נספח 8. למועצה שיקול דעת מוחלט האם להאריך או לקצר את ההתקשרות.
4. למועצה שמורה הזכות לתקן את המפרטים ו/או התוכניות, ולרבות תוספת תוכניות יותר מפורטות על ידי המועצה ו/או מי מטעמה.
- תנאים כלליים**
5. המציע **או נותן השירות מטעמו** ילמד היטב את היקף העבודה הדרושה ויצוין לפניו את כל הפרטים הדרושים לביצוע השירותים בשלמותם, לרבות קביעת שטחי המועצה.
6. המציע **או נותן השירות מטעמו** ישמש כאיש קשר מול המועצה וימסור מספר טלפון נייד על מנת שניתן יהיה להשיגו בעת הדרוש.
7. ככלל, **השירותים יסופקו על ידי נותן השירות מטעם המציע שהוצג ככתוב לעיל ולהלן**. יחד עם זאת במקרה שבו אושרה על ידי "נציג המועצה" הסתייעות בגורם אחר, לרבות עובדי היועץ, "נציג המועצה" יהא רשאי לדרוש מהמציע, בכל עת ולפי שיקול דעתו, את החלפתו של עובד מעובדיו של המציע המועסק על ידו בביצוע השירותים, והמציע מתחייב למלא אחר דרישתם ללא שיהוי.
8. לא תבוצע כל עבודה בשבת ובמועדי ישראל אלא בהתאם לכל דין ובכפוף לקבלת כל האישורים הדרושים על פי דין ואישור נציג המועצה לכך, מראש.
9. בנוסף מתחייב המציע לנקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות שלו ושל עובדיו כנדרש על פי כל דין לרבות בתקנות הבטיחות בעבודה ושימוש בציוד מגן אישי.
10. השירותים האמורים לעיל יינתנו באופן שוטף ובהתאם לאמור בהסכם המצ"ב **כנספת 8** למכרז זה.

11. המציע מצהיר כי המחירים הנדרשים על ידו מבוססים על התנאים שבמסמכי המכרז וכוללים את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבותו על פי מסמכי המכרז.

12. המציע מצהיר בזאת כי "ידוע לנו כי המועצה אינה מתחייבת להזמין מאתנו שירותים בכל היקף שהוא וכי לא תהיינה לנו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין היקף השירותים שיוזמנו מאתנו בפועל, וכי התשלומים ישולמו לנו בהתאם למפורט בחוזה ההתקשרות".

13. הצעת המחיר האמורה לעיל **בסעיף 20** כוללת את כל העבודות והדרישות בהתאם למפורט במפרט האמור לעיל והכללי וכן כל האיבזורים הנלווים ו/או הציוד הדרוש לשם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה. למען הסר ספק יצוין כי הצעת המחיר כוללת את כל העלויות, לרבות שכר עובדים, קבלני משנה, רכב שירות כולל דלק טיפולים וכל הנדרש, ציוד בטיחות אישי כנדרש לפי פקודת הבטיחות בעבודה נסיעות וכן כל עלות החלה על המציע לצורך ביצוע העבודה והשלמתה באופן מלא.

14. תנאי תשלום: שלבי התשלום והחשבונות יבוצעו באופן הבא ולפי המפורט מטה:

א. שכר הטרחה הינו על בסיס ריטיינר חודשי.

ב. המציע ימציא למועצה לבקשתה דו"ח שעות, הכולל את פירוט השעות וכן פירוט הפעולות שנערכו על ידו.

ג. דו"ח זה יובא לאישור מנהלת החינוך המועצה ו/או מי מטעמה מידי חודש.

ד. ככתוב לעיל, המציע יגיש חשבונות שוטפים מידי חודש לאישור המועצה ו/או מנהלת מחלקת החינוך במועצה ו/או מי מטעמה. התשלום יבוצע שוטף + 45 יום לאחר אישור החשבון על ידי גזברית המועצה ובהתאם לשעות עבודה בפועל בלבד והכל על פי חוק מוסר תשלומים.

15. יובהר כי בכל סוף חודש יידרש המציע למסור חשבון מסודר, הכולל פירוט הפעולות שבוצעו וכן אסמכתאות לקיום שעות העבודה. ואישור הגורם המפעיל קרי מנהלת מחלקת חינוך או מהנדס המועצה.

16. המסמכים והחשבון ככתוב לעיל יימסרו למנהלת מחלקת חינוך במועצה ו/או לגזברית המועצה לבחינה ואישור.

17. אישור החשבון ייקבע סופית על ידי המפקח ו/או גזבר המועצה וישולם לא יאוחר מ 45 ימים **מיום אישור החשבון** על כל מרכיביו כמפורט לעיל.

18. לא הגיש המציע את החשבון תוך המועד הקבוע לעיל, רשאי/ת מנהלת מחלקת חינוך ו/או גזברית המועצה ו/או מי מטעמם לערוך את החשבון לפי מיטב ידיעתם ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותו וחשבון זה ייחשב כאילו נערך על ידי המציע ויחייב את המציע.

19. תשלום יתרת שכר לידי המציע כפי שנקבע לעיל יהיה לאחר, הפחתת כל סכום אחר ששולם למציע עד אותה שעה על חשבון שכר המכרז אם שולם, ובניכוי כל סכום המגיע למציע על פי החוזה למועצה על פי המכרז זה או על פי כל דין.

20. על המציע לפרט הצעת מחיר לתעריף עבודה חודשי (ריטיינר חודשי עבור מתן מלוא השירותים), ללא מע"מ, כאשר על הצעת המחיר להיות בטווח בין 2500-3300 ₪ לחודש. יובהר כי הצעת מחיר אשר תחרוג מהטווח האמור תיפסל!

הצעת המחיר של המציע: תעריף חודשי בסך של _____ ללא מע"מ.

תעריף חודשי בסך של _____ כולל מע"מ.

שם המציע: _____ כתובת: _____

טל' _____

חתימה: _____ חותמת: _____

חתימה וחותמת _____

מידע ארגוני וניסיון המציע

ימולא על ידי המציע ויכלול את הפרטים הבאים :

שם המציע :

מספר רישום תאגיד / עוסק :

כתובת המציע :

מספרי טלפון : משרד _____ נייד _____

מספר פקסימיליה :

דוא"ל :

עיסוק מרכזי של המציע :

• נותן השירות המוצע מטעם המציע

1. שם _____ ותק מקצועי _____

יובהר למען הסר ספק כי **נותן השירות** יעמוד מול המועצה בכל תקופת ההתקשרות וכי עמדתו תחייב את המציע בכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת _____

טבלת ריכוז האסמכתאות באשר לניסיונו של **נותן השירות** מטעם המציע לצורך הוכחת תנאי הסף ולרבות:

- א. פרטי מזמין העבודה.
- ב. סוג השירותים שניתנו על ידי המציע או **נותן השירות** מטעמו.
- ג. תקופת ביצוע הפרויקט.
- ד. איש קשר אצל המזמין. יש לוודא כי מספר הנייד זמין לשאלות.
- ה. המציע אשר יספק את השירותים בעצמו ו/או נותן השירות מטעמו, בעל תואר ראשון ממוסד מוכר במדינת ישראל.
- ו. המציע אשר יספק את השירותים בעצמו ו/או נותן השירות מטעמו בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בחמש השנים עובר לפרסום המכרז, במתן שירות ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך לרשויות מקומיות.
- ז. יש לצרף אישורים הן לניסיון והן אישור על היותו נותן השירות המוצע רו"ח מוסמך ו/או בעל תואר ראשון בכלכלה או מנהל עסקים – ניתן לצרף פרטים נוספים מעבר לטבלה מטה לצורך הוכחת שנות הניסיון.

מס	פרטי מזמין העבודה	השירותים שסופקו	תקופת ביצוע	איש קשר שם וטלפון
1				
2				
3				
4				

- על המציע לצרף המלצות כתובות למכרז לצורך עמידה **בתנאי איכות** כמפורט לעיל.
 - ניתן לצרף אסמכתאות נוספות לצורך הבהרת השירותים שסופקו ו/או מפרטי התכנון שבוצעו וכיוצ"ב.
- חתימת המציע _____

חתימה וחותמת _____

נוסח תצהיר שכר מינימום

בתצהיר זה:

- "תושב ישראל":** כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: **"חוק החברות"**).
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ נושא
במשרת _____ בחברת _____ ח.פ.
(להלן- **"החברה/המציע"**) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את
האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז מס' _____ עבור מ.מ. בית דגן.
- אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל ענין ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור המועצה.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום
_____ הופיע בפני ה"ה _____ נושא ת.ז.
_____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

חתימה וחותמת

תצהיר שמירה על זכויות עובדים

על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה.
אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש למועצה המקומית בית דגן הצעה בקשר במכרז מס' _____ עבור מ.מ. בית דגן (להלן - "המציע").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם בעל השליטה.
4. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. אני מאשר/ת כי טרם חתימתי על מסמך זה הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
5. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם ..
6. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים) איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים (, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
7. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
8. הנני מצהיר כי ידוע לי, כי ככל ואזכה במכרז, שכר עובדיי לא יפחת משכר המינימום עפ"י דין ותשלומי המעביד לא יפחתו מצווי ההרחבה, הוראות החשכ"ל, ועפ"י כל דין.
9. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום

_____ הופיע בפני ה"ה _____ נושא ת.ז.

_____ לאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי

לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

חתימה וחותמת

נספח 5

לכבוד
מ.מ. בית דגן

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן: "הגוף").
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
(א) סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה: לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
(ב) כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו"
(ג) סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 הקובע כי:
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, לפיהן מליאת המועצה ברוב של 3/2 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר ובתנאיה התקשרות לפי סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 ובלבד שהודעה על מתן היתר כאמור תפורסם ברשומות.

תאריך	חתימת המורשה	חתימה וחותמת המציע
	<u>אישור עו"ד</u>	
אני הח"מ, _____	עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____	הופיע בפני ה"ה _____ נושא ת.ז. _____
_____	לאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.	_____

חתימה וחותמת _____

נספח 6

לכבוד
מ.מ. בית דגן

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ להלן "הגוף" המבקש להתקשר עם מועצה מקומית בית דגן (להלן: "הרשות"), אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף. אני מצהיר כדלקמן:
□ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998) להלן: "חוק שוויון זכויות" לא חלות על הגוף.
□ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;
ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.
אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

_____ חתימה וחותמת

_____ חתימת המורשה

_____ תאריך

המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____

הופיע בפני ה"ה _____ נושא ת.ז. _____

לאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי

לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ עורך דין

_____ חתימה וחותמת

מפרט ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי חוזה זה או על פי דין, מתחייב הספק, כי משך כל תקופת הסכם זה יהיה הספק ועובדיו מבוטחים בביטוחים כדלקמן, אשר יהיו בתוקף כל עוד מתקיים חוזה זה ו/או נמשכות העבודות על פיו (להלן: "**ביטוחי הספק**"):-
2. ביטוח חבות מעבידים (ככל שהספק מעסיק עובדים) בגבול אחריות של 20,000,000 ₪; הביטוח מורחב לשפות את המועצה, היה ויקבע כי היא נושאת באחריות כמעביד.
3. הספק פטור מלהמציא ביטוח מעבידים אם אינו מעסיק עובדים ועליו ליתן תצהיר מתאים. ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של 1,000,000 ₪. הביטוח יהא בתוקף גם בסיום ההתקשרות בין הצדדים וכל עוד קיימת לספק אחריות לפי דין;
- הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תכסה את חבותו החוקית של הספק בגין כל טעות, השמטה, רשלנות, מחדל או מצג שווא מקצועי, אשר נעשו או שנטען כי נעשו על ידי הספק, עובדיו או מי מטעמו, במסגרת מתן שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך עבור המועצה.
- הרחבות ותנאים לפוליסה: אי יושר עובדים, אובדן מסמכים, תוכניות ובטחונות, אובדן שימוש ועיכוב עקב מיקרה ביטוח, הוצאות משפט פלילי בגין מקרה ביטוח אשר עלול להוות תביעה בפוליסה.
- תקופת גילוי – 6 חודשים
- תאריך רטרואקטיבי – מתאריך הקודם לתאריך חתימה על חוזה זה.
- לפוליסה יוסף סעיף אחריות צולבת.
4. ביטוח צד ג', אשר יכלול צד ג' כלשהו, לרבות עובדי הספק בגבול אחריות של 500,000 ₪. הרחבות לפוליסה: חבות המבוטח בגין קבלני משנה ועובדיהם, ביטול חריג תביעת שיבוב של ביטוח לאומי, זיהום תאונתי, פתאומי ובלתי צפוי, עבודות חוץ בזיקה לעיסוקו של הספק, נזק לרכוש המועצה יהיה צד ג' כהגדרתו בפוליסה.
5. הספק ימציא למועצה, לא יאוחר מ- 7 ימים ממועד ההתקשרות את האישור בדבר עריכת הביטוחים המפורטים לעיל, בנוסח הנספח להסכם זה, בצירוף לאישור חברת הביטוח, כי הפוליסות לא תבוטלנה ולא יחול בהן שינוי לרעה, אלא לאחר משלוח הודעה על למועצה. כן מתחייב הספק להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, העתקים חתומים של ביטוחי הספק. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעתקי ביטוחי הספק לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות חוזה זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת, והדבר לא יטיל אחריות כלשהיא על המועצה ולא יצמצם את אחריותו של הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין.
6. שם המבוטח בביטוחי הספק המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את המועצה. ביטוחי הספק יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף נגד כל יחיד מיחידי המבוטח, גופים עירוניים וכל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, או הקשור לעבודה.
7. מובהר ומוסכם, כי פוליסות ביטוחי הספק טעונות הסכמת ואישור המועצה, הן ביחס להיקף הביטוח והן ביחס לגובהו.
8. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
9. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפי נספח הביטוח המצ"ב, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.
10. אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי הספק המפורטים באישור הביטוח, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי הספק כאמור, יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה (לעניין ביטוחי רכוש) ושם המבוטח יורחב לכלול את המועצה (לעניין ביטוחי חבויות) בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
11. הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

נספח ביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
ממעמד מבקש האישור	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	המבוטח	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	ממבקש האישור
☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכאין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר:	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: שירותי ליווי, וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן	שם: למלא ת.ז./ח.פ.: למלא מען: למלא	שם: ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ת.ז./ח.פ.: מען: תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חלק מקבוצה ו/או חלק מקבוצה	שם המועצה המקומית בית דגן ת.ז./ח.פ.: מען רחוב מנחם בגין 9, בית דגן

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					למקרה	לתקופה	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
צד ג'		ביט			500,000	500,000	321 315 309 304 302 329 328 322
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	328 319 309 304
אחריות מקצועית					1,000,000	1,000,000	309 304 303 302 301 328 327 326 325 321 332 - תקופת גילוי 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 038

ביטול/שינוי הפוליסה
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
 המבטח:

חוזה התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

- ב י ן -

המועצה המקומית בית דגן

מרחוב מנחם בגין 9 בית דגן

(להלן: "המועצה")

ל ב י ן -

(להלן- היועץ)

מצד שני;

הואיל והיועץ זכה במכרז מס' _____ למתן שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן.

והואיל וברצון המועצה להזמין מהיועץ ששירותים ככתוב בתחומי המועצה המקומית בית דגן בהתאם לתנאי המכרז, והיועץ מעוניין לספק את השירותים והכל בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.

1.2 בחוזה זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצידם:

"המכרז" מכרז מס' _____ למתן שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן.

"היועץ" **נותן השירות שהוצע במכרז ה"ה"** .

"העבודה/ שירותים" מתן שירותי ייעוץ, ליווי וסיוע בתחום מיצוי תקציבי חינוך בהתאם להוראות המכרז ובהתאם למפרט המכרז ו/או בהתאם להנחיות המועצה.

"היקף השירות" היקף השירות המצוין בחוזה זה ובמכרז לרבות נספח 1 למכרז.

"המועצה" המועצה המקומית בית דגן.

"המפקח" נציג המועצה המקומית בית דגן.

"הגזברית" גזברית המועצה או מי שימונה על ידו.

"המנכ"ל" מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו.

"נציג המועצה" מנכ"ל המועצה ו/או מנהלת מחלקת החינוך במועצה /או מי מטעמם.

"המדד" מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"המדד הבסיסי" המדד האחרון הידוע במועד הגשת ההצעות במכרז מדד חודש מרץ 2026.

"המדד הקובע" המדד האחרון הידוע במועד שנקבע להגשת כל חשבון ביניים או חשבון סופי, לפי העניין.

חתימה וחותמת _____

"כוח עליון"

רשימת המקרים המנויים להלן בלבד: מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא), אסון טבע, סגר רפואי. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון.

נספח 1 למסמכי המכרז על נספחיו.

"מפרטים"

- 1.3 חוזה זה, על נספחיו השונים - הקיימים ואשר יובאו בעתיד - לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.
- 1.4 מסמכי מכרז _____ והנספחים המצורפים למכרז, בין אם מצורפים ובין אם יצורפו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.5 בכל מקרה של סתירה, ספק או דו משמעות, ייגברו הוראות המכרז על כל הוראה אחרת בהסכם.
- 1.6 בכל מקרה של סתירה או דו משמעות בהוראות המכרז, לעניין אופן ביצוע העבודות בלבד, ייגבר מסמך ב' למסמכי המכרז, מפרט הדרישות, על נספחיו.

2. הצהרות היועץ

- 2.1 היועץ מצהיר כי בחן את המפרטים ובחן את התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים ו/או הנובעים ממנה לרבות תשתיות המועצה, מתווה המועצה והשטחים בה, והכל קודם לתחילת העבודה. היועץ מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו. היועץ מצהיר כי כלל השירותים יינתנו על ידי מרגב _____.
- 2.2 לאורך כל תקופת ההתקשרות. בכל מקרה הסתייעות בגורם אחר, לרבות עובדיו של היועץ כפופה לאישור מנהלת מחלקת החינוך המועצה מראש.
- 2.3 היועץ מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.
- 2.4 היועץ מצהיר כי קרא בעיון את כל האמור בנספח הוראות הבטיחות להסכם זה ומתחייב למלא אחר כל האמור בו באופן מוחלט.
- 2.5 **היועץ מצהיר כי הוא ו/או נותן השירות מטעמו _____ שיועסק על ידו במסגרת חוזה זה, הינם בעלי כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים הנדרשים על פי דין לביצוע השירותים לפי תנאי המכרז וכן כל ההסמכות הנדרשות למתן השירותים לפי הסכם זה.**
- 2.6 היועץ מצהיר כי אישורים אלה יהיו בתוקף לאורך כל תקופת מתן השירותים והוא מתחייב להודיע למועצה על כל שינוי בעניין זה.
- 2.7 היועץ מצהיר כי הוא ו/או נותן השירות מטעמו _____ יספק את השירותים על פי הנחיות המועצה ו/או גזברית המועצה ובהתאם לכלל הוראות הבטיחות הנדרשות על פי דין, לרבות לפי תקנות הבטיחות בעבודה וכן כל תקנה או הוראה חוקית אחרת החלה בנסיבות העניין, ו/או הנחיות אשר תתפרסמה מעת לעת על ידי הגורמים המוסמכים.
- 2.8 למען הסר ספק היועץ מצהיר כי כל פעולה הדורשת אישור ו/או היתר ו/או רישיון תבוצע לאחר קבלתו על פי דין.

3. סתירות במסמכים והוראות מילואים

- 3.1 על היועץ לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.

3.2 גילה היועץ, בין לפי האמור בסעיף קטן 3.1 ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי התאמה, דו-משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה היועץ מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר "נציג המועצה" הודעה ליועץ, שלדעתו אין היועץ מפרש כהלכה את החוזה, יפנה היועץ בכתב ל"נציג המועצה" ו"נציג המועצה" ייתן הוראות בכתב, לרבות תוכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי "נציג המועצה" בדבר מחלוקת בפירוש החוזה - אין בה משום הסכמה לפירושו של היועץ והיא לא תגרע מאחריותו בחוזה זה. היועץ חייב לבדוק ולהסב תשומת לב "נציג המועצה" לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור

3.3 לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן "נציג המועצה" להורות ליועץ לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של "נציג המועצה". היועץ מתחייב לנהוג על פי הוראות "נציג המועצה" לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של "נציג המועצה", כאמור.

3.4 "נציג המועצה" רשאי להמציא ליועץ, מעת לעת, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תוכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה.

3.5 מובהר בזה כי יש לראות את המפרט המיוחד, המפרט הכללי, התוכניות והפרטים הסטנדרטים כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין. בכל פרויקט בו יטפל היועץ.

4. פירוט השירותים ולוחות זמנים לביצוע

4.1 היועץ מתחייב לבצע את העבודה בהתאם להוראות מסמכי החוזה, התוכניות לביצוע, הפרטים והמפרטים שימסרו לו על ידי המועצה. המפרט הטכני מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

4.2 מובהר בזאת כי חתימת חוזה זה כשלעצמה אין בה משום אישור להתחלת ביצוע העבודה ורק הוצאת צו או אישור התחלה חתום ע"י נציג המועצה, מהווה הרשאה לתחילת ביצוע העבודה.

4.3 תוך 7 ימים ממועד הודעת הזכיה מתחייב היועץ להמציא לידי המועצה, על חשבונו והוצאותיו, את המסמכים והאישורים כדלקמן:

4.3.1 אישור עריכת ביטוח ניהול וייעוץ לפרויקטים הנדסיים (מקור) כמפורט בנספח 7 למכרז, חתום על ידי חברת ביטוח.

4.3.2 כל מסמך אחר שדרשה המועצה ו/או ואשר לדעתה נחוץ לאישור או לביצוע העבודה.

4.4 השירותים אשר יסופקו על ידי היועץ יינתנו בפרקי הזמן הקבועים בהסכם זה וכמפורט להלן. היועץ יידרש למתן כלל השירותים הקבועים במכרז זה כמפורט מטה ובמסמכי המכרז:

4.4.1 היועץ יידרש למתן שירותי שירותי ליווי וייעוץ בתחום מיצוי תקציבי חינוך במועצה המקומית בית דגן.

4.4.2 היועץ יידרש למתן כלל השירותים הקבועים במכרז זה, כאשר יובהר כי עיקר העבודה הנדרשת תהא עבודת ייעוץ ניהול וסיוע בתחום מיצוי תקציבי חינוך ובין היתר השירותים אשר להלן:

4.4.3 היועץ יידרש להכרת תהליך התפתחות הישוב.

4.4.4 היועץ יידרש להגדרת צרכי החינוך.

4.4.5 הכנת ניירות עבודה ומסמכים מלווים בהתאם להנחיות משרד החינוך והמועצה.

4.4.6 הכנת ניירות עבודה ומסמכים מלווים בהתאם להנחיות משרדי העבודה/ התמ"ת/רווחה ככל שנדרש.

4.4.7 סיוע בקביעת מועדים למימוש ותאום מועדים ל-"מימוש הצרכים" סיוע בקבלת התקציב.

4.4.8 סיוע בקבלת תקציבים רב שנתיים להקמת מבני חינוך צומחים. ובקרה על קבלתם והשלמת מסמכים.

- 4.4.9 השתתפות ככל הנדרש בישיבות בהתאם להנחיית מנהלת החינוך במועצה.
- 4.4.10 איתור קולות קוראים המפורסמים מעת לעת.
- 4.4.11 מעקב וסיוע במענה לקורות קוראים בנושא חינוך למחלקות השונות במועצה.
- 4.4.12 כן יידרש היועץ למתן השירותים המפורטים להלן:
- 4.4.12.1 בית ספר יסודי וחטיבת ביניים - בדיקת פערי קליטה שרתים ומזכירים.
- 4.4.12.2 בית ספר יסודי וחטיבת ביניים - בניית תקן כ"א מנהלי.
- 4.4.12.3 מעקב בדיקה ודיווח גני ילדים – לרבות מעקב קליטת ילדים מול דוח זכאות, טיפול בילדי סטיה חינוך מיוחד, טיפול בתקצוב סייעת 2, הגשת בקשה לילדי השלמה חינוך רגיל, בדיקת אכלוס כיתות גן, בדיקת חיוב בגין גננות עובדות מדינה, החלפת גננות.
- 4.4.12.4 פתיחת מסגרות על פי צורך.
- 4.4.12.5 הסעות – עריכת והכנת דיווח הסעות חנ"מ שנתי וחופשות.
- 4.4.12.6 הסעות - עריכת והכנת דיווח הסעות חינוך רגיל.
- 4.4.12.7 הסעות - הסעות חינוך מיוחד פר מסלול – בדיקת מחירי הקווים לעומת המכרז.
- 4.4.12.8 הסעות – עריכת והכנת דיווחים בעניין ליוויים.
- 4.4.12.9 בדיקה ודיווח של חינוך מיוחד וסייעות – לרבות, חופשות של אוטיסטים, הזנת יוח"א, שירותי היקף, סייעות שילוב, סייעות כיתתיות, סייעות רפואיות, סייעות חריגות, שעות תמיכה.
- 4.4.12.10 גפ"ן - ליווי ומענה בסוגיות הקשורות בתחום הגפן הרשותי והממשק למוסדות חינוך.
- 4.4.13 נוסף על האמור לעיל השירותים יכללו גם את הבאים:
- סיוע בכתיבת נהלי עבודה פנימיים.
 - ישיבות עבודה שוטפות בתיאום עם הגורמים המקצועיים לרבות מנהלת מחלקת חינוך.
 - ביצוע תיאומים שונים.
 - תאום עם גורמי חוץ נוספים במקרה הצורך.
 - דיווחים תקופתיים.
 - בקרה של כלל תקציבי חינוך לרבות שרתים ומזכירים, שכל"ם גנ"י, גננות עובדות מדינה, עוזרות גננות, הסעות וכו'.
 - בדיקת העסקת כ"א מנהלי (שרתים ומזכירים, קבס, קבט, פסיכולוג) לעומת התקנים.
 - מענה שוטף במגוון סוגיות הקשורות בתקציבי חינוך
 - ניתוח מית"ר חודשי הכולל פירוט משרות מתוקצבות על ידי המשרד מדי חודש בפורמט המצורף
 - סיוע בהכנת תקציב ובקרה תקציבית
 - קשר שוטף מול משרד החינוך וייצוג הרשות
 - עדכונים מקצועיים שוטפים.
 - ייזום דיונים בצוות המקצועי לפתרון מחלוקות וקבלת הבהרות.
 - השתתפות בדיונים בהתאם לצורך.
 - סיוע בהגשת קולות קוראים ודיווחי ביצוע בהתאם.

- השתתפות בישיבות עבודה בהתאם לצורך במשרדי המועצה.

4.4.14 פרק הזמן המוערך להתקשרות הינו 5 תקופות שכל אחת הינה של 12 חודשים מרגע חתימת ההסכם, כאשר ההתקשרות תחולק לתקופות בהתאם לקבוע בהסכם ההתקשרות – נספח 8. למועצה שיקול דעת מוחלט האם להאריך או לקצר את ההתקשרות.

4.4.15 למועצה שמורה הזכות לתקן את המפרטים ו/או התוכניות, ולרבות תוספת תוכניות יותר מפורטות על ידי המועצה ו/או מי מטעמה.

תנאים כללים

4.5 היועץ יבצע את כלל הפעולות הדרושות לרבות ילמד היטב את היקף העבודה הדרושה ויציין לפניו את כל הפרטים הדרושים לביצוע השירותים בשלמותם, לרבות קביעת שטחי המועצה.

4.6 היועץ יספק את השירותים בעצמו. היועץ יצויד במכשיר טלפון סלולרי וישמש כאיש קשר מול המועצה על מנת שניתן יהיה להשיגו בכל עת. היועץ יהיה רשאי להסתייע בעובדי משרדו בכפוף לאישור גזברית המועצה מראש ובכתב.

4.7 נציג המועצה יהא רשאי לדרוש מהיועץ, בכל עת ולפי שיקול דעתו, את החלפתו של עובד מעובדיו של היועץ המועסק על ידו בביצוע השירותים, והיועץ מתחייב למלא אחר דרישתם ללא שיהוי.

4.8 לא תבוצע כל עבודה בשבת ובמועדי ישראל אלא בהתאם לכל דין ובכפוף לקבלת כל האישורים הדרושים על פי דין ואישור נציג המועצה לכך, מראש.

4.9 בנוסף מתחייב היועץ לנקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות שלו ושל עובדיו כנדרש על פי כל דין לרבות בתקנות הבטיחות בעבודה.

4.10 השירותים האמורים לעיל יינתנו באופן שוטף ובהתאם לאמור בהסכם המצ"ב כנספח 8 למכרז זה.

4.11 היועץ מצהיר כי המחירים הנדרשים על ידינו מבוססים על התנאים שבמסמכי המכרז וכוללים את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבותו על פי מסמכי המכרז.

4.12 היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו כי המועצה אינה מתחייבת להזמין ממנו שירותים בכל היקף שהוא וכי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין היקף השירותים שיוזמנו ממנו בפועל, וכי התשלומים ישולמו לו בהתאם למפורט בחוזה ההתקשרות.

4.13 הצעת המחיר האמורה לעיל כוללת כולל את כל העבודות והדרישות בהתאם למפורט במפרט האמור לעיל והכללי וכן כל האיבזורים הנלווים ו/או הציווד הדרוש לשם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה. למען הסר ספק יצוין כי הצעת המחיר כוללת את כל העלויות, לרבות שכר עובדים, קבלני משנה, רכב, דלק, נסיעות וכן כל עלות החלה על היועץ לצורך ביצוע העבודה והשלמתה באופן מלא.

4.14 תנאי תשלום: שלבי התשלום והחשבוניות יבוצעו באופן הבא ולפי המפורט מטה:

4.14.1 שכר הטרחה הינו על בסיס ריטיינר חודשי.

4.14.2 המציע ימציא למועצה לבקשתה דו"ח שעות, הכולל את פירוט השעות וכן פירוט הפעולות שנערכו על ידו.

4.14.3 דו"ח זה יובא לאישור גזברית המועצה ו/או מי מטעמה מידי חודש.

4.14.4 ככתוב לעיל, המציע יגיש חשבוניות שוטפים מידי חודש לאישור המועצה ו/או מנהלת מחלקת החינוך במועצה ו/או מי מטעמה. התשלום יבוצע שוטף + 45 יום לאחר אישור החשבון על ידי גזברית המועצה ובהתאם לשעות עבודה בפועל בלבד והכל על פי חוק מוסר תשלומים.

4.14.5 יובהר כי בכל סוף חודש יידרש המציע למסור חשבון מסודר, הכולל פירוט הפעולות שבוצעו וכן אסמכתאות לקיום שעות העבודה. ואישור הגורם המפעיל קרי מנהלת מחלקת חינוך.

- 4.14.6 המסמכים והחשבון ככתוב לעיל יימסרו למנהלת מחלקת חינוך במועצה ו/או לגזברית המועצה לבחינה ואישור.
- 4.14.7 אישור החשבון ייקבע סופית על ידי המפקח ו/או גזברית המועצה וישולם לא יאוחר מ 45 ימים מיום אישור החשבון על כל מרכיביו כמפורט לעיל ובהתאם לחוק מוסר תשלומים.
- 4.14.8 לא הגיש המציע את החשבון תוך המועד הקבוע לעיל, רשאי/ת מנהלת מחלקת החינוך ו/או גזברית המועצה ו/או מי מטעמם לערוך את החשבון לפי מיטב ידיעתם ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותם וחשבון זה ייחשב כאילו נערך על ידי המציע ויחייב את המציע.
- 4.14.9 תשלום יתרת שכר לידי המציע כפי שנקבע לעיל יהיה לאחר, הפחתת כל סכום אחר ששולם למציע עד אותה שעה על חשבון שכר המכרז אם שולם, ובניכוי כל סכום המגיע למציע על פי החוזה למועצה על פי המכרז זה או על פי כל דין.

5. בדיקות מוקדמות

- 5.1 היועץ מאשר כי בחן מראש ומלכתחילה את כל הפרמטרים או הנתונים או תוואי השטח ו/או התוכניות ו/או ההיתרים ו/או וכן בחן את כל הנושאים ו/או הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התחייבויותיו, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין.
- 5.2 היועץ מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי היועץ.
- 5.3 "נציג המועצה" רשאי אם רצונו בכך, להמציא ליועץ דו"חות וסקרים שנעשו מטעם המועצה לצורך העבודה, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהוו חלק מן החוזה ולא יפטרו את היועץ מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות. המועצה תהינה משוחררות מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדו"חות והסקרים שהמציאו, אם המציאו, ליועץ, כאמור לעיל.

6. רישיונות ואישורים

- 6.1 לפני תחילת ביצוע העבודה ידאג היועץ לכל הרישיונות והאישורים לביצוע העבודה לפי הנדרש. היועץ מתחייב לטפל בכל הדרוש להשגת הרישיונות והאישורים הנ"ל. היועץ מתחייב לשלם לרשויות את כל ההוצאות והערבויות הדרושות לצורך קבלת רישיונות.
- 6.2 תשלומים אלה יהיו על חשבון היועץ ולא ישולם לו עבורם.
- 6.3 רשויות בסעיף זה הכוונה הינה: המועצה, משרדי הממשלה, משרד הבריאות, המשרד לאיכות הסביבה, חברת חשמל, משרד התקשורת, חב' "בזק", חברות הכבלים, מע"צ, משטרת ישראל, שירותי כבאות, רשויות אזוריות ומקומיות על כל מחלקותיהן, מקורות, רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים רשויות הניקוז, איגוד ערים וכל רשות נוספת אחרת.
- 6.4 כל דרישה של מי מהגופים שלעיל תיושם על ידי היועץ, על חשבונו והוצאותיו, והוא לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום בגין כך.
- 6.5 על היועץ מוטלת החובה לערוך את כל התיאומים הנדרשים לצורך ביצוע ומתן השירותים כדין, לרבות תיאום עם הרשויות הרלוונטיות ועליו לפעול ולקבל מהרשויות הנוגעות בדבר, לצורך ביצוע התחייבויותיו, את כל האינפורמציה הדרושה בקשר לשירותים.
- 6.6 הטיפול בקבלת האישורים, תאומים ותשלום אגרות למיניהם, לא ישולם ליועץ תשלום נפרד.
- 6.7 מתחייב להחזיק ברשותו לאורך כל תקופת ההתקשרות בכל הרישיונות ו/או האישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודה, לרבות רישיון עסק ו/או כל אישור דרוש אחר. במקרה של שינוי באמור לעיל מתחייב היועץ ליידיע את המועצה ללא דיחוי.

7. הארכת מועד

סבור "נציג המועצה" כי יש מקום להארכת המועד להשלמת מתן השירות, מחמת שינויים או תוספות לעבודה, או מחמת כוח עליון, או תנאים מיוחדים המחייבים, לדעת המפקח, מתן הארכה, רשאי המפקח לתת, לפי שיקול דעתו, אם נתבקש לעשות כן על ידי היועץ, ארכה להשלמת העבודה לתקופה המתאימה, לפי שיקול דעתו. צריך לתת אפשרות ליועץ לסרב בהתראה מוקדמת

8. עבודה בימי חול

פרט אם הותנה בחוזה במפורש היפוכו של דבר לא תבוצע כל עבודה בשבת, במועדי ישראל ובימי חול המועד, ללא האישורים הדרושים על פי דין, וללא אישור העירייה.

9. החלפת עובדים

היועץ ימלא כל דרישה מטעם "נציג המועצה" בדבר החלפתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע העבודה מבלי לגרוע מחובתו לספק את השירותים בעצמו ככתוב ובכלל זה ימלא כל הוראה ביחס לדרישות המועצה הנוגעות לכל יועץ/קבלן משנה ומתכנן ואדם המועסק על ידי יועץ/קבלן משנה או המתכנן, אף אם הסכימה המועצה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת "נציג המועצה" התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע העבודה.

10. מתן הוראות, קבלת רשיונות ותשלום אגרות

בכל הכרוך בביצוע העבודה, לרבות לעניין הבטיחות בעבודה, ימלא היועץ אחר הוראות כל דין, לרבות הוראות בדבר מתן הודעות, קבלת רשיונות ותשלום מסים ואגרות. היועץ יטפל ויעשה כל הדרוש, לרבות נשיאה על חשבונו בתשלומים ובמתן ערבויות, לשם השגת רשיונות ואישורים הנדרשים לביצוע העבודה מהרשויות המוסמכות על פי כל דין. לפי דרישת "נציג המועצה" יציג לו היועץ את הרשיונות והאישורים כאמור לפני תחילת ביצוע העבודה, וכן ימציא לו כל אישור בכתב מאת כל רשות מוסמכת על התאמת העבודה לדרישות כל דין או להוראותיה של אותה רשות.

11. זכויות וכדומה

11.1 כל זכויות הבעלות בשירותים שניתנים, על כל חלקיהם תהיינה למועצה בלבד וליועץ לא תהיינה כל זכויות בשירותים על כל חלקיהם, למעט זכויות לתשלומים כמפורט בחוזה זה.

11.2 היועץ ימנע כל נזק מהמועצה ויפצה אותה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיוצ"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר, זכות יוצרים או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה במתקני העבודה, במכונות או בחומרים או בציוד שיסופקו על ידי הקבלן.

12. פגיעה בנזכות הציבור ובזכויותיהם של אנשים

12.1 היועץ מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה יפעל למנוע נזקים או אי נוחות לצדדי ג ו/או לציבור והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

13. העדר יחסי עובד-מעביד

13.1 מובהר בזה כי היועץ משמש קבלן עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בין המועצה ומי מטעמה לבין או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד.

13.2 אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי המועצה היא מעבידתו של הקבלן או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, מתחייב הקבלן לשפות מייד את המועצה בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו לה בשל כך.

14. אחריות לעבודה

14.1 היועץ יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או קלקול שיגרמו לה ו/או למי מטעמה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש, בקשר לביצוע השירותים והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש, כאמור.

14.2 היועץ יהיה אחראי בלעדית לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא ברשותה ו/או רשות מקרקעי ישראל- מדינת ישראל, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש, כאמור.

15. אחריות לגוף או לרכוש

- 15.1 בנוסף לאמור בכל דין יהיה היועץ אחראי לכל נזק או אובדן, מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודה או בקשר עמה, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים ליועץ בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד היועץ בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה.
- 15.2 היועץ יהא אחראי לכל אובדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג שהוא הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה מכל אחריות לכל אובדן, נזק או קלקול, כאמור ולרבות מאחריות לפי חוק השומרים.
- 15.3 היועץ ישפה את המועצה, על כל סכום שתחויבנה לשלם, או שתשלם, בגין נזק או אובדן להם אחראי היועץ על פי הסכם זה ומסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתשאנה בהן בקשר לדרישה, כאמור. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים ליועץ בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד היועץ בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה. ליועץ תימסר הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.
- 15.4 היועץ ישפה ו/או יפצה את המועצה, בגין כל נזק שיגרם להן עקב שגיאה מקצועית של היועץ ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים.
- 15.5 אחריותו של יועץ תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.

16. אחריות לעובדים ולשלוחים

- 16.1 היועץ מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של היועץ כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות כלפי עובדים המועסקים על ידו, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של היועץ והן של קבלני המשנה. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים ליועץ בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד היועץ בגין נזק או תאונה, כאמור, עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה.
- 16.2 היועץ ישפה את המועצה, בגין כל תשלום שתחויבנה לשלם כתוצאה מאי-קיום התחייבותו לעיל. נדרשו המועצה לשלם סכום כלשהו עקב מעשה או מחדל של היועץ ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע העבודה, ישפה אותן היועץ בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד היועץ בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון הרשות המועצה. ליועץ תימסר הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

17. ביטוח על ידי היועץ

- 17.1 מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי חוזה זה או על פי דין, מתחייב הספק, כי משך כל תקופת הסכם זה יהיה הספק ועובדיו מבוטחים בביטוחים כדלקמן, אשר יהיו בתוקף כל עוד מתקיים חוזה זה ו/או נמשכות העבודות על פיו (להלן: "ביטוחי הספק"):-
- 17.2 ביטוח חבות מעבידים (ככל שהספק מעסיק עובדים) בגבול אחריות של 20,000,000 ₪; הביטוח מורחב לשפות את המועצה, היה ויקבע כי היא נושאת באחריות כמעביד. הספק פטור מלהמציא ביטוח מעבידים אם אינו מעסיק עובדים ועליו ליתן תצהיר מתאים.
- 17.3 ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של 1,000,000 ₪. הביטוח יהא בתוקף גם בסיום ההתקשרות בין הצדדים ולמשך 7 שנים, לכל הפחות, מתום ההתקשרות וכל עוד קיימת לספק אחריות לפי דין;
- הרחבות ותנאים לפוליסה: אי יושר עובדים, אובדן מסמכים, תוכניות ובטחונות, אובדן שימוש ועיכוב עקב מיקרה ביטוח, הוצאות משפט פלילי בגין מקרה ביטוח אשר עלול להוות תביעה בפוליסה.

תקופת גילוי – 6 חודשים

תאריך רטרואקטיבי – מתאריך הקודם לתאריך חתימה על חוזה זה.

לפוליסה יוסף סעיף אחריות צולבת.

- 17.4 ביטוח צד ג', אשר יכלול צד ג' כלשהו, לרבות עובדי הספק בגבול אחריות של 500,000 ₪.
- הרחבות לפוליסה: חבות המבוטח בגין יועצי משנה ועובדיהם, ביטול חריג תביעת שיבוב של ביטוח לאומי, זיהום תאונתי, פתאומי ובלתי צפוי, עבודות חוץ בזיקה לעיסוקו של הספק, נזק לרכוש המועצה יהיה צד ג' כהגדרתו בפוליסה.
- 17.5 הספק ימציא למועצה, לא יאוחר מ- 7 ימים ממועד ההתקשרות את האישור בדבר עריכת הביטוחים המפורטים לעיל, בנוסח הנספח להסכם זה, בצירוף לאישור חברת הביטוח, כי הפוליסות לא תבוטלנה ולא יחול בהן שינוי לרעה, אלא לאחר משלוח הודעה על המועצה. כן מתחייב הספק להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, העתקים
- 17.6 חתומים של ביטוחי הספק. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעתקי ביטוחי הספק לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות חוזה זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת, והדבר לא יטיל אחריות כלשהיא על המועצה ולא יצמצם את אחריותו של הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 17.7 שם המבוטח בביטוחי הספק המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את המועצה. ביטוחי הספק יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף נגד כל יחיד מיחיד המבוטח, גופים עירוניים וכל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפוטו, או הקשור לעבודה.
- 17.8 מובהר ומוסכם, כי פוליסות ביטוחי הספק טעונות הסכמת ואישור המועצה, הן ביחס להיקף הביטוח והן ביחס לגובהו.
- 17.9 הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
- 17.10 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפי נספח הביטוח המצ"ב, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.
- 17.11 אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי הספק המפורטים באישור הביטוח, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי הספק כאמור, יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה (לעניין ביטוחי רכוש) ושם המבוטח יורחב לכלול את המועצה (לעניין ביטוחי חבויות) בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 17.12 לא התקשר הספק בכל חוזה הביטוח, אשר עליו להתקשר בהם ע"פ הוראות החוזה, או שלא קיים במלואו ו/או במועדן את כל דרישות חוזה הביטוח, יחולו ההוראות הבאות: המועצה רשאית, אך לא חייבת, לאחר שנתנה לספק התראה של 15 יום, להתקשר בחוזה ביטוח תחתיו ו/או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חוזה הביטוח.
- 17.13 עשתה המועצה כאמור בסעיף לעיל, יחולו כל הוצאותיה על הספק והיא רשאית לקזז את תשלומיה בגין כך מכל סכום אותו היא חבה לספק.
- 17.14 אין מהוראות סעיף קטן זה כדי לגרוע מחובות הספק המפורטות בסעיף זה, או כדי להטיל על המועצה חבות כלשהיא.

הפרת סעיף 17 על כל תנאיו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

18. תעודת השלמה

- 18.1 השלים היועץ את ביצוע העבודה יודיע על כך למפקח ו/או למנהלת החינוך במועצה, בכתב.

- 18.2 מצא המפקח בבחינת העבודה כי העבודה אינה מתאימה לתנאי החוזה ואינה משביעה את רצונו, ימסור ליועץ רשימה של התיקונים ו/או עבודות השלמה (להלן - "התיקונים הדרושים לדעתו, והיועץ חייב לבצעם תוך התקופה שקבע המפקח. נסתיים ביצוע התיקונים - יחול על העבודה האמור לעיל.
- 18.3 למען הסר ספק מובהר בזה כי תקופת ביצוע התיקונים נכללת בתקופת הביצוע של העבודה לפי החוזה, ולא תינתן ליועץ הארכה כלשהי של תקופת הביצוע של העבודה בשל הצורך בתיקונים וביצועם.
- 18.4 אישרו המפקח, בצירוף אישור מנכ"ל או מי שהסמך מטעמו על פי דין, כי העבודה מתאימה לתנאי החוזה ומשביעה את רצונם - ימסרו ליועץ, בתום קבלת העבודה, תעודת השלמה.
- 18.5 קבעה המפקח ו/או הגזברית ו/או מי מטעמם כי העבודה אינה מתאימה לתנאי החוזה ואינה משביעה את רצונו, יחול האמור להלן. המפקח רשאי, על פי שיקול דעתו, לתת ליועץ תעודת השלמה גם לפני ביצוע התיקונים, כנגד קבלת התחייבות בכתב מהיועץ, שיבצע וישלים, לשביעות רצונם של המפקח והמנכ"ל את התיקונים המפורטים ברשימה שמסר לו המפקח, בתוך התקופה שתקבע לכך על ידי המפקח.
- 18.6 לא ביצע היועץ את השלמת העבודות תוך התקופה שנקבעה על ידי המפקח תהיה המועצה רשאית לבצע את השירותים בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, על חשבון היועץ. המועצה תגבה הוצאות אלו, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה על ידי ניכוי משכר החוזה או בכל דרך אחרת.
- 18.7 מתן תעודת השלמה לגבי העבודה או חלקה, אינו משחרר את היועץ מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי החוזה.
- 18.8 קבע המפקח כי הושלמה העבודה, או הושלם חלק מסוים מהעבודה שעל היועץ היה להשלימו במועד מסוים, חייב היועץ למסור לרשות המועצה את העבודה או אותו חלק מסוים מהעבודה, כאמור, הכל לפי העניין, והיועץ אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו.
- 18.9 ניתנה תעודת השלמה לכל העבודה, חייב היועץ להוציא מאתר העבודה את הציד, המבנים הארעיים ואת עודפי החומרים השייכים לו. שילמה המועצה עבור עודפי החומרים ייעשה בהם כפי שיוורה המפקח.

19. תמורה

- 19.1 תנאי תשלום: שלבי התשלום והחשבוניות יבוצעו באופן הבא ולפי המפורט לעיל ומטה:
- 19.1.1 שכר הטרחה הינו על בסיס ריטיינר חודשי בהתאם להצעת המחיר שניתנה על ידי היועץ. היועץ ימציא למועצה לבקשתה דו"ח שעות, הכולל את פירוט השעות וכן פירוט הפעולות שנערכו על ידו.

19.1.2 שכר הטרחה החודשי הינו בתעריף בסך של _____ לחודש בצירוף מע"מ.

- 19.2 התמורה כוללת את התשלום המלא עבור ביצוע כל העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל היועץ לבצע בהתאם לחוזה ולמכרז ולא תהיה צמודה למדד.

20. מחיר סופי ותכולת מחירים

- 20.1 אם לא נקבע במפורש אחרת במסמך ממסמכי החוזה, יראו בכל מקרה את התשלומים המפורטים בסעיף התמורה, כפי שהציע היועץ בהצעתו במכרז, ככוללים את התשלום המלא עבור ביצוע כל העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל היועץ לבצע בהתאם לחוזה, ובין היתר את כל האמור להלן:
- 20.1.1 כל העבודה, הציד והחומרים, הפחת, ובכלל זה מוצרים מכניים, עבודות לוואי וחומרי עזר, הדרושים לביצוע העבודה על פי החוזה. ציוד משרדי, ציוד מדידה בסיסי.
- 20.1.2 תיאום עם כל הרשויות המוסמכות על פי כל דין.
- 20.1.3 רישיונות והסמכות נדרשים לביצוע העבודה ותשלום האגרות בגינן.
- 20.1.4 אמצעי זהירות הנדרשים לביצוע השירותים.
- 20.1.5 אספקה ושימוש בציוד, ציוד מגן אישי כלי עבודה, תוכנות מחשב, וכל דבר אחר לרבות הוצאות כספיות הנדרשות לביצוע השירותים.

- 20.1.6 אספקה ושימוש בכל הציוד הדרוש לשם ביצוע השירות כדין.
- 20.1.7 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע העבודה לפי התוכניות.
- 20.1.8 כל ההוצאות הנדרשות בגין עבודת לילה.
- 20.1.9 דמי הביטוח למיניהם, מיסים לקרנות ביטוח והטבות סוציאליות, מס קניה, מכס, בלו, מיסים, אגרות והיטלים מכל מין וסוג שהוא.
- 20.1.10 ההוצאות להכנת לוחות זמנים ועדכונים השוטף.
- 20.1.11 אספקת וצריכת מים, חשמל וטלפון.
- 20.1.12 דמי בדיקות, דגימות וכל סוגי הבדיקות הנדרשות על פי חוזה זה.
- 20.1.13 כל ההוצאות והנזקים של היועץ בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי החוזה.
- 20.1.14 רווחי היועץ.
- 20.1.15 כל יתר ההוצאות המתחייבות מתנאי החוזה או המסמכים המהווים חלק ממנו על כל פרטיהם, או הקשורות עמם, או הנובעות מהם, הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה כל התקורה של היועץ, לרבות הוצאות המימון והערבויות, בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים ובין שהן תיוודענה להם בעתיד.
- 20.2 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סמכות או כוח של המועצה לעכב, לחלט, לקזז ולהפחית מהכספים המגיעים ליועץ על פי חוזה זה, כל סכום המגיע לה ממנו.

21. חשבון ותשלום

- 21.1 ככתוב לעיל על היועץ ימסור למועצה חשבונות שוטפים לעיון ואישור גזברית המועצה ו/או מי מטעמה.
- 21.2 אישור החשבון ייקבע סופית על ידי המפקח ו/או גזברית המועצה וישולם לא יאוחר מתום 45 יום מיום אישור החשבון על כל מרכיביו כמפורט לעיל.
- 21.3 לא הגיש היועץ את החשבון תוך המועד הקבוע לעיל, רשאית גזברית המועצה ו/או מי מטעמה לערוך את החשבון לפי מיטב ידיעתה ועל יסוד המסמכים הנמצאים ברשותה וחשבון זה ייחשב כאילו נערך על ידי היועץ ויחייב את היועץ.
- 21.4 תשלום יתרת שכר החוזה לידי היועץ כפי שנקבע לעיל יהיה לאחר, הפחתת כל סכום אחר ששולם ליועץ עד אותה שעה על חשבון שכר החוזה אם שולם, ובניכוי כל סכום המגיע מהיועץ על פי החוזה למועצה על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 21.5 נגרם עיכוב על ידי היועץ בביצוע העבודה או אם לא סיים היועץ את העבודה במועד או ניתנה ליועץ, לפי דרישתו, ארכה להשלמת ביצוע העבודה, למעט ארכה הנובעת מפקודת שינויים, יראו, במקרה של עליית המדד, כל עבודה שבוצעה לאחר התקופה שנקבעה להשלמת העבודה בצו התחלת העבודה, כאילו בוצעה בחודש הקלנדרי האחרון שעל היועץ היה לבצעה בהתאם לצו התחלת העבודה.

22. חשבונית מס ומע"מ

- כל תשלום ליועץ יעשה כנגד חשבונית מס כדין. לכל תשלום שישולם ליועץ יתווסף מע"מ, כפי שיהיה ביום ביצוע התשלום.

23. פיקוח

- 23.1 בנוסף ומבלי לפגוע באמור בהסכם זה, מובהר בזאת למען הסר ספק, כי למועצה זכות לפקח על עבודות היועץ ולבדוק, בכל עת, את רמת השירות וביצוע העבודות.
- 23.2 היועץ יאפשר "נציג המועצה" לבדוק בכל עת את דרך פעולתו וקיומן של הוראות חוזה זה והסדרים שנקבעו על ידי המועצה ו/או המפקח ו/או מי מטעמה. היועץ יסייע למפקח בביצוע הבדיקות והביקורת הדרושה. לשם כך ימסור היועץ למפקח כל מידע שיידרש לרבות עיון בספרים, ביומני עבודה וחשבונות וכיוצ"ב.
- 23.3 בנוסף מוסמך "נציג המועצה", ליתן מעת לעת הנחיות ו/או הוראות עבודה, המתחייבות לדעתו לצורך ביצוע העבודה, והיועץ מתחייב לפעול על פיהן במלואן.

23.4 מוסכם כי בכל ענין, קביעת "נציג המועצה" תהיה סופית ומכרעת, והיועץ מתחייב לפעול על פיה.

24. הפרות ותורפות

24.1 מוסכם בין הצדדים כי המועדים המפורטים לעיל הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה ואיחור במועד מסירת העבודה או כל חלק ממנה, וכן איחור במועד ביצוע עבודה חלקית לפי אבני הדרך ולו"ז הנקוב בנספח 1 למסמכי המכרז, יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 1,000 ש"ח לכל יום פיגור. סכום זה יהא צמוד למדד מהמדד הבסיסי הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל.

24.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 2, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 17, 20, 23, 25, 26, 28 הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 100,000 ש"ח כשהם צמודים למדד מהמדד הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל.

24.3 המועצה תהא זכאית לחלט את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיפים לעיל או לנכותם מכל תשלום המגיע ליועץ או לגבותם מהיועץ בכל דרך חוקית אחרת.

24.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את המועצה בכל הסעדים והתורפות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:

24.4.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

24.4.2 מונה לנכסי היועץ, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

24.4.3 היועץ קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהיועץ הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם או שיזם פנה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג 1983.

24.4.4 אם יתברר כי הצהרה כלשהי של היועץ אינה נכונה או כי לא גילה למועצה, לפני חתימת חוזה זה, עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתה לחתום על חוזה זה.

24.4.5 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי היועץ הסתלק מביצוע החוזה.

24.4.6 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי היועץ או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

24.5 הפר היועץ חוזה זה תהא המועצה זכאית לכל סעד ותורפה על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970 ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל תהא המועצה זכאית, לבטל את החוזה, ולהשלים את ביצועה באמצעות יועץ אחר ולתבוע מהיועץ פיצויים על הפרת החוזה.

24.6 החליטה המועצה לבטל את החוזה תיתן ליועץ הודעה על כך בכתב (להלן - **הודעת ביטול**). יובהר למען הסר ספק כי למועצה זכות מוחלטת להודיע על ביטול ההתקשרות מכל סיבה, לרבות העדר תקצוב וכן כל סיבה אחרת ובכלל זה הפרת ההסכם על ידי היועץ כאמור לעיל.

24.7 עם קבלת ההודעה יהא היועץ חייב למסור לידי המועצה את כל המסמכים ו/או התוכניות אשר בוצעו על ידו עד להודעת הביטול. היועץ לא יעכב את מסירת המסמכים ו/או התוכניות ולרבות במקרה של תביעה ו/או טענה כלשהי שיש לו כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לנקוט בהליכים שימצא לנכון לגביית אותם סכומים.

24.8 עם מסירת המסמכים או התוכניות יהא היועץ זכאי לקבל את שווי השירות שבוצע על ידו, עד למועד הודעת הביטול לפי קביעת המפקח וזאת בניכוי הפיצויים וכל סכום אחר המגיע למועצה מהיועץ על פי הוראות חוזה זה או על פי כל דין.

- 24.9 החליטה המועצה להשלים את העבודה באמצעות יועץ אחר תהיינה הוצאות השלמת העבודה על חשבון היועץ, והוא יישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה.
- 24.10 בוטל ההסכם כאמור, יודיע על כך המפקח ליועץ בכתב, ויציין בהודעה את הערך המשוער של חלק העבודה שבוצע עד למועד הודעת הביטול.
- 24.11 בוטל ההסכם - לא תהא המועצה חייבת לשלם ליועץ סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא בהתאם לשירותים שבוצעו עד לאותו המועד ואשר אושרו ע"י המועצה בניכוי כל נזק ו/או הפסד ו/או פגם שנגרמו למועצה.
- 24.12 איחור בתשלום כלשהו, המגיע ליועץ, שעד 20 יום לא יזכה את היועץ בהפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי ולא יהווה הפרה של הוראות חוזה זה.
- 24.13 הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המועצה והמועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין ולא לגרוע מהן.

25. הסבת ההסכם, המחאת זכות והעסקת קבלנים אחרים

- 25.1 היועץ אינו רשאי להסב ו/או להעביר ו/או לשעבד ו/או להמחות את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן.
- 25.2 העברת 25% מהשליטה ביועץ, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה זכויות אסורה לפי הסכם זה.
- 25.3 היועץ לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם כן קבל הסכמה של המועצה לכך ובכתב. המועצה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.
- 25.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם ומוצהר כי אין היועץ רשאי להעסיק יועץ משנה שלא בהסכמת הגזברית בכתב מראש. אין בהעסקת יועץ משנה כדי לגרוע מחובתו של היועץ בכל האמור בהסכם זה.

26. תקופת החוזה

- 26.1 תקופת ההתקשרות הינה לשנה, כאשר למועצה אפשרות להאריך את ההתקשרות מעת לעת בהתאם לשיקול דעתה, כך שסך תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים (להלן **"תקופת ההתקשרות"**). במקרה של פרויקטים קיימים תהיה המועצה רשאית לדרוש את המשך מתן השירותים ביחס לפרויקט פעיל, גם במקרה של סיום ההתקשרות ו/או ביטולה והכל לפי שיקול דעת המועצה.
- 26.2 על אף האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, להפסיק בכל עת, את ההתקשרות בחוזה זה, בהודעה ליועץ של 30 יום מראש ובכתב. נתנה ליועץ הודעה, כאמור, לא תהיינה ליועץ כל תביעות ו/או טענות מכל מין וסוג שהוא, כספיות או אחרות, למעט לתשלום בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד לאותה עת בהתאם להוראות חוזה זה.
- 26.3 **יובהר ויודגש, נותן השירות _____ יספק את השירותים לתקופת ההתקשרות, כאשר שינוי היועץ ללא אישור מוקדם וחפיפה בהתאם להנחיות "נציג המועצה" בגורם אחר יהווה עילה לביטול ההסכם.**

27. סודיות ויחוד ההתקשרות

- 27.1 היועץ מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.
- 27.2 היועץ מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המועצה, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.
- 27.3 הוראות סעיף זה יחולו אף על כל מי שמועסק על ידי היועץ או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את היועץ לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי היועץ עצמו.

28. קבלני משנה

- 28.1 היועץ אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה.
- 28.2 היועץ אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובד המוגדר **נותן השירות ה"ה"** בלבד, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר.
- 28.3 היועץ מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה להעסקתו של קבלן משנה והסכמתה תוכל להינתן בסייגים שה"יועץ" יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה למסירת כל חלק של העבודה לקבלן משנה או הפסקת עבודתו של קבלן משנה כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את ה"יועץ" ולא תגרע מאחריותו המלאה של ה"יועץ" לבצוע העבודה לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו נעשתה העבודה שבוצעה על ידי קבלן המשנה, על ידי הקבלן עצמו.
- 28.4 היועץ מתחייב בזאת להפסיק את עבודת קבלן המשנה בביצוע כל חלק מהעבודה מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי "נציג המועצה" וה"יועץ" לא יהא רשאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר להפסקת עבודתו של קבלן המשנה על ידי "נציג המועצה".
- 28.5 בכל מקרה בו יעסיק היועץ קבלן משנה מטעמו מתחייב הוא ליידע את קבלן המשנה בהוראות הסכם זה ואודות חובותיו לפי ההסכם.
- 28.6 הסכמת המועצה בהתאם לאמור לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ואין היא פוטרת את היועץ מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והיועץ ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.
- 28.7 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, על יועץ/קבלן המשנה לעמוד בתנאי הסף של המכרז זה בכל מקרה.

29. קיזוז

המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ליועץ על פי חוזה זה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ו/או לעירייה מהיועץ על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

30. ביצוע על ידי המועצה

- 30.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על היועץ לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצעה, והוראות אשר קיבל מאת המפקח ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצען, בעצמה או באמצעות אחרים.
- 30.2 המועצה תהיה רשאית לחייב את היועץ במקרים כאמור בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוצאות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה. בחישוב החיוב או הקיזוז יוצמדו ההוצאות למדד על ידי הכפלתן ביחס שבין המדד האחרון אשר היה ידוע ביום ביצוע החיוב או הקיזוז לבין המדד האחרון אשר היה ידוע ביום תשלום ההוצאה הכרוכה בביצוע כל התחייבות או הוצאה שניתנה ליועץ, כאמור לעיל.
- 30.3 המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבויות או ההוצאות האמורות בסעיף 31.2. לפני מתן התראה של 7 ימים ליועץ, למעט במקרים דחופים, ו/או בצורך דחוף אחר. לעניין זה צורך דחוף, כפי שייקבע על ידי מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמה. במקרה דחוף כאמור תהא רשאית המועצה לפעול מידית ולהשית את העלויות על היועץ כאמור לעיל.
- 30.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות היועץ על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן היועץ בכל דרך אחרת.

31. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

- 31.1 הימנעות המועצה ו/או המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות להן על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תפורש בשם אופן כויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיהן לפי חוזה זה.

31.2 הסכמה מצד המועצה ו/או המפקח ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

31.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ו/או המועצה ולא ישמשו ליועץ צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד היועץ, ולא ייחשבו כויתור מצדן על זכות מזכויותיהן.

32. שינוי החוזה

כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והיועץ יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

33. מיצוי ההתקשרות

מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי כל אחת מהמועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

34. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז המרכז בלבד.

35. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום ולראיה באו על החתום:

חתימת היועץ

חתימת גזבר המועצה

אישור עורך דין

הנני מצהיר ומאשר בחתימתי כי החתומים בשם היועץ הינם מורשי חתימה מטעמו.

חתימת ראש המועצה

חתימה וחותמת עורך דין

חותמת המועצה